



RANCANGAN AKHIR RENJA 2023



**SEKRETARIAT DAERAH KAB. BANGKALAN
TAHUN ANGGARAN 2022**

KATA PENGANTAR

Rencana Kerja (RENJA) Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan Tahun 2023 sebagai Dokumen Perencanaan Satuan Kerja Perangkat Daerah yang memuat Kebijakan dan Program/Kegiatan dalam satu tahun dan sebagai acuan penyusunan Rencana Kegiatan dan Anggaran di Lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan Tahun 2023 dan untuk mereview hasil evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja tahun lalu dan perkiraan capaian tahun berjalan.

Rencana Kerja (RENJA) Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan Tahun 2023 terdiri dari Pendahuluan, Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun Lalu, Tujuan, Sasaran yang menggambarkan Pencapaian Rencana Strategis, Dana Indikatif beserta sumbernya serta prakiraan maju berdasarkan pagu Indikatif, sumber dana yang dibutuhkan untuk menjalankan Program dan Kegiatan.

Melalui Rencana Kerja diharapkan dapat memberikan kejelasan dan manfaat bagi Institusi baik Pemerintah maupun Mitra Kerja.

Bangkalan, 2022

**SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN BANGKALAN**

Ir. H. MOH. TAUFAN ZS, MM

Pembina Utama Madya
NIP. 19640610 199202 1 002

DAFTAR ISI

	KATA PENGANTAR	i
	DAFTAR ISI	ii
	DAFTAR TABEL	iii
BAB I	PENDAHULUAN	1
	1.1 Latar Belakang	1
	1.2 Landasan Hukum	2
	1.3 Maksud Dan Tujuan	4
	1.4 Sistematika Penulisan	5
BAB II	HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022	6
	2.1 Evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 Capaian Renstra Perangkat Daerah	6
	2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah	46
	2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah	55
	2.4 Review terhadap Rancangan Awal	56
	2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat Tahun 2023	82
BAB III	TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH	84
	3.1 Telaahan terhadap kebijakan Nasional	84
	3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah	85
BAB IV	RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH	92
	4.1 Program dan Kegiatan	92
BAB V	PENUTUP	114

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1	Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra PD s/d Tahun 2022 Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan	7
Tabel 2.2	Pencapaian Kinerja Pelayanan Sekretariat Daerah	53
Tabel 2.3	Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2023	57
Tabel 2.5	Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2023 Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan	82
Tabel 3.1	Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan	86
Tabel 4.1	Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2023 dan Prakiraan Maju Tahun 2024 Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan	98

BAB I

P E N D A H U L U A N

1.1. Latar Belakang

Berdasarkan undang-undang No 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, bahwa perencanaan pembangunan daerah dibagi menjadi beberapa tahap, yaitu perencanaan jangka panjang, jangka menengah dan jangka pendek (tahunan). Dokumen perencanaan jangka panjang dituangkan dalam Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD). Perencanaan jangka menengah dituangkan dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) yang memuat visi, misi dan program Kepala Daerah. Rencana pembangunan jangka menengah daerah (RPJMD) ini kemudian dijabarkan menjadi rencana kerja pembangunan daerah (RKPD) sebagai dokumen perencanaan daerah untuk untuk dijadikan pedoman dalam kurun waktu 1 (satu) tahun.

Setiap Perangkat Daerah (PD) yang merupakan bagian terintegrasi dari pemerintah daerah juga wajib untuk menerjemahkan perencanaan strategis lima tahunan yang dituangkan dalam Renstra PD kedalam sebuah Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD) sebagai pedoman kerja selama periode 1(satu) tahun sifatnya lebih operasional.

Sebagai sebuah dokumen resmi PD, Renja mempunyai kedudukan yang strategis yaitu menjembatani antara perencanaan pada Perangkat Daerah (PD) dengan Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD), sebagai implementasi pelaksanaan strategis jangka menengah daerah (RPJMD) dan Renstra PD yang menjadi satu kesatuan untuk mendukung pencapaian Visi dan Misi Kabupaten. Renja PD digunakan sebagai acuan penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) PD. Sedangkan RKPD dijadikan dasar penyusunan rancangan anggaran pendapatan dan belanja daerah (RAPBD), kebijakan umum anggaran (KUA) dan prioritas dan plafon anggaran sementara (PPAS).

Dalam proses penyusunannya, Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan tahun 2023 merupakan penjabaran dari Visi dan Misi yang telah dituangkan dalam Renstra Sekretariat Daerah Tahun 2018-2023

yang kemudian juga akan dijadikan sebagai pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) Tahun Anggaran 2023 mendatang.

Proses penyusunan Renja juga didasarkan pada penjaringan aspirasi yang diformulasikan melalui forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) tahunan dan memperhatikan hasil evaluasi pelaksanaan pembangunan daerah pada tahun sebelumnya. Lebih lanjut penyusunan Dokumen RKPD dan Renja PD juga diintegrasikan dengan prioritas pembangunan Pemerintah Provinsi maupun Pemerintah Pusat, hal ini sejalan dengan ketentuan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, sebagaimana telah diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015. Musrenbang berfungsi sebagai forum untuk menghasilkan kesepakatan antar pelaku pembangunan tentang rancangan RKPD dan Renja PD, yang menitikberatkan pada pembahasan untuk sinkronisasi sasaran, arah kebijakan, program dan kegiatan PD serta masyarakat dalam pencapaian tujuan pembangunan Kabupaten Bangkalan. Rencana Kerja (Renja) di Lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan Tahun 2023 ini berisi program dan kegiatan yang akan dilaksanakan pada Tahun 2023 dan evaluasi kinerja di tahun sebelumnya dan diharapkan bisa meningkatkan kinerja pada tahun yang akan datang.

1.2. Landasan Hukum

Landasan penyusunan Rencana Kerja di lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan Tahun 2023 adalah sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4421);
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5587), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir, dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Negara (Lembaran Negara Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Nomor 6573);

3. Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2018 Standar Pelayanan Minimal (Lembaran Negara Tahun 2018 Nomor 2, Tambahan Lembaran Negara Nomor 6178);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Nomor 6322);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Tahun 2017 Nomor 1312);
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita Negara Tahun 2019 Nomor 1447);
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Tahun 2020 Nomor 1781);
8. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi, dan Inventarisasi Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
9. Peraturan Daerah Kabupaten Bangkalan Nomor 10 Tahun 2009 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) Kabupaten Bangkalan Tahun 2009-2029 (Lembaran Daerah Kabupaten Bangkalan Tahun 2009 Nomor 4/E);
10. Peraturan Daerah Kabupaten Bangkalan Nomor 12 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Bangkalan Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Tahun 2011 Nomor 1/E);
11. Peraturan Daerah Kabupaten Bangkalan Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Tahun 2016 Nomor 1/D);

12. Peraturan Daerah Kabupaten Bangkalan Nomor 1 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Bangkalan Tahun 2018 – 2023 (Lembaran Daerah Tahun 2019 Nomor 1/E, Tambahan Lembaran Daerah Nomor 55), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bangkalan Nomor 3 Tahun 2021 (Lembaran Daerah Tahun 2021 Nomor 1/E, Tambahan Lembaran Daerah Nomor 76),
13. Peraturan Bupati Bangkalan Nomor 8 Tahun 2019 tentang Rencana Strategis (Renstra) Perangkat Daerah Tahun 2018-2023 di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bangkalan Tahun 2021 (Berita Daerah Tahun 2019 Nomor 1/E), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Bangkalan Nomor 53 Tahun 2021 (Berita Daerah Tahun 2019 Nomor 47 Seri E)
14. Peraturan Bupati Bangkalan Nomor 80 Tahun 2020 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Sekretariat Daerah dan Staf Ahli (Berita Daerah Tahun 2020 Nomor 2/D);
15. Peraturan Bupati Bangkalan Nomor 53 Tahun 2022 tentang Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) Kabupaten Bangkalan Tahun 2023 (Berita Daerah Tahun 2022 Nomor 18 Seri E);
16. Peraturan Bupati Bangkalan Nomor Tahun 2022 tentang Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah di lingkungan Pemerintah Kabupaten Bangkalan Tahun 2023 (Berita Daerah Tahun 2022 Nomor ... Seri ...).

1.3. Maksud Dan Tujuan

Maksud penyusunan Rencana Kerja (Renja) di Lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan Tahun 2023 adalah memberikan gambaran strategis tentang arah program kerja, rencana kerja dalam rangka regulasi dan kerangka anggaran yang bersifat indikatif selama 1 (satu) tahun kedepan.

Sedangkan tujuan penyusunan Rencana Kerja di Lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan Tahun 2023 adalah sebagai berikut :

1. Sebagai pengendali kegiatan di Lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan agar terarah dan sesuai dengan visi, misi, strategi, kebijakan dan program yang telah ditetapkan;

2. Sebagai dasar dalam penyusunan Rencana Kerja Anggaran di tahun 2023;
3. Sebagai dasar dalam mengevaluasi kinerja kegiatan di Lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan.

1.4. Sistematika Penulisan

Sistematika Penyusunan Rencana Kerja (Renja) Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan Tahun 2023 berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tersebut di atas dibagi per bab sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

BAB II HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

- 2.1. Evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2022
Capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
- 2.4. Review terhadap Rancangan Awal
- 2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

- 3.1. Telaahan terhadap kebijakan Nasional
- 3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

- 4.1. Program dan Kegiatan

BAB V PENUTUP

BAB II
HASIL EVALUASI PELAKSANAAN
RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

2.1. Evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 Capaian Renstra Perangkat Daerah

Dokumen Rencana Kerja di Lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan adalah penjabaran perencanaan tahunan dan Rencana Strategis. Tercapai tidaknya pelaksanaan kegiatan - kegiatan atau program yang telah disusun dapat dilihat berdasarkan Laporan Kinerja Perangkat Daerah (LKj PD). Terkait dengan hal tersebut Rencana Kerja (RENJA) ini menyajikan dasar pengukuran kinerja kegiatan dan pengukuran kinerja sasaran dari hasil apa yang telah diraih atau dilaksanakan pada Triwulan I Tahun 2022 dan sebagai dasar penentuan penyusunan rencana kerja tahun 2023.

Pada tahun 2022, Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan melaksanakan 3 (tiga) pada program, yaitu :

- a. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota;
- b. Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat;
- c. Program Perekonomian dan Pembangunan.

Adapun pada tahun 2022, pagu Anggaran Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan yang ditetapkan adalah sebesar sebesar Rp 51.426.873.697,- .

Adapun Evaluasi Hasil Pelaksanaan Rencana Kerja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2022 (tahun berjalan) Sekretariat Daerah terlihat pada tabel dibawah ini :

Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra PD s/d Tahun 2022 Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2021			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2021	Realisasi Renja PD tahun 2021	Tingkat		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
							Realisasi (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
5	Urusan Pendukung Urusan Pemerintahan									
5.01	SEKRETARIAT DAERAH									
5.01.5.01.01.30.	PROGRAM PELAYANAN KESEKRETARIATAN	Tingkat kepuasan aparatur terhadap pelayanan kesekretariatan	80.50%							
5.01.5.01.01.30.01.	Kegiatan Penyediaan Barang dan Jasa Perkantoran									
		Jumlah Jenis Barang Perkantoran yang tersedia	11 Jenis	22 Jenis						
		Jumlah Jenis Jasa Perkantoran yang tersedia	24 Jenis	48 Jenis						
5.01.5.01.01.16.02	Kegiatan Kedinasan Dalam Daerah dan Luar Daerah									

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2021			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2021	Realisasi Renja PD tahun 2021	Tingkat		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
							Realisasi (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
		Jumlah perjalanan dinas dalam daerah yang dilaksanakan	37 Kali	50 kali						
		Jumlah perjalanan dinas luar daerah yang dilaksanakan	400 Kali	302 kali						
5.01.5.01.01.16.06	Kegiatan Peningkatan Disiplin Pegawai									
		Jumlah pakaian Aparatur dan kelengkapan yang diadakan	825 Buah	1625 Buah						
5.01.5.01.01.16.07	Kegiatan Peningkatan Kapasitas Aparatur									
		Jumlah aparatur yang mengikuti pelatihan/ bimtek/ sosialisasi/ seminar	50 Orang	120 Orang						
		Fasilitasi Hari Ulang Tahun Republik Indonesia	1 Kegiatan	1 Kegiatan						
5.01.5.01.01.16.08	Penyusunan Perencanaan dan Informasi Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Penganggaran PD yang tersusun	4 Dokumen	4 Dokumen						

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2021			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2021	Realisasi Renja PD tahun 2021	Tingkat		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
							Realisasi (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
		Jumlah dokumen Perencanaan Perangkat Dearah yang tersusun	3 Dokumen	3 Dokumen						
		Jumlah data dan informasi Perangkat Daerah	3 Dokumen	3 Dokumen						
5.01.5.01.01.16.10	Penyusunan Laporan Keuangan	jumlah laporan keuangan PD yang tersusun per semester/ prognosis/ akhir tahun	4 Dokumen	4 Dokumen						
		Jumlah laporan keuangan PD yang tersusun mingguan/ bulanan/ triwulanan/ semester	4 Dokumen	4 Dokumen						
		Jumlah dokumen keuangan akhir tahun	2 Dokumen	2 Dokumen						
5.01.5.01.01.16.11	Fasilitasi Hari Jadi Kabupaten/Provinsi/Nasional	jumlah kegiatan peringatan hari jadi dan hari besar yang difasilitasi	4 Kegiatan	4 Kegiatan						
5.01.5.01.01.13.	Program Sosialisasi Ketentuan di Bidang Cukai	Persentase Perangkat Daerah yang memenuhi ketentuan bidang cukai	100	100						

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2021			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2021	Realisasi Renja PD tahun 2021	Tingkat		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
							Realisasi (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
5.01.5.01.01.13.02	Kegiatan Pemantauan dan Evaluasi atas Pelaksanaan Ketentuan Peraturan Perundang-undangan di Bidang Cukai	Jumlah Perangkat Daerah yang dipantau sesuai ketentuan bidang cukai	7	7						
5.01.5.01.01.28	Program Administrasi Pemerintahan dan Otonomi Daerah	Presentase Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah yang dikumpulkan secara tepat waktu dan sesuai dengan ketentuan	100%	60%						
5.01.5.01.01.28.01	Pengelolaan Administrasi Pemerintahan Umum	Jumlah Dokumen Pengelolaan Administrasi Pemerintahan Umum	5 Dokumen	5 Dokumen						
		Jumlah Kecamatan/Desa yang difasilitasi batas Daerah	5 Kecamatan / Desa	5 Kecamatan / Desa						
		jumlah laporan SPM yang disusun	1 Dokumen	1 Dokumen						

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2021			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2021	Realisasi Renja PD tahun 2021	Tingkat		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
							Realisasi (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
5.01.5.01.01.28.02	Fasilitasi Bina Kecamatan dan Kelurahan	Persentase Kecamatan yang difasilitasi dalam pembinaan Kecamatan dan Kelurahan	100%	100%						
		Persentase Dokumen Profil Kecamatan yang disusun	100%	100%						
5.01.5.01.01.28.03	Fasilitasi Penyelenggaraan Otonomi Daerah	Persentase Penyelenggaraan Otonomi Daerah yang difasilitasi	100%	100%						
5.01.5.01.01.29	Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	Persentase Pelaksanaan Koordinasi, Fasilitasi dan Monev Bidang Kesejahteraan dan Keagamaan	90%	90%						
5.01.5.01.01.29.01	Kegiatan Koordinasi, Fasilitasi dan Monev Bidang Kesejahteraan Sosial									
		Jumlah Rapat Koordinasi, Fasilitasi dan Monev Bidang Kesejahteraan Sosial	24 kali	4 Kali						
		Jumlah Peserta Sosialisasi dan Pembinaan	75 orang	150 Orang						

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2021			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2021	Realisasi Renja PD tahun 2021	Tingkat		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
							Realisasi (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
		Jumlah Kehadiran Peserta Hotmil Qur'an	200 orang	150 Orang						
		Jumlah Kehadiran Peserta Pengajian Rutin	150 orang	450 Orang						
		Jumlah Peserta Nisfu Sya'ban	200 orang	200 Orang						
		Jumlah Penerima Insentif Takmir Masjid	200 orang	200 Orang						
5.01.5.01.01 .29.02	Kegiatan Koordinasi, Fasilitasi dan Monev Bidang Agama dan Kebudayaan									
		Jumlah Peserta MTQ Yang Diseleksi dan Dibina	50 orang	250 Orang						
		Jumlah Peserta Sosialisasi Hibah Bansos	75 orang	100 Orang						
		Persentase Terlaksananya Kegiatan Di Bulan Ramadhon	100%	100%						
		Jumlah Kegiatan Peringatan Hari Besar Islam	6 kegiatan	6 Kegiatan						

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2021			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2021	Realisasi Renja PD tahun 2021	Tingkat		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
							Realisasi (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
		Jumlah Peserta Yang Di Seleksi (POSPEDA)	50 orang							
		Jumlah Kegiatan Pelayanan Kebersihan Masjid Agung	1 kegiatan							
		Jumlah Kegiatan Rangkaian Hari Santri Nasional Yang Dilaksanakan	1 kegiatan	1 Kegiatan						
		Jumlah Peserta Pemantauan Rukyatul Hilal	100 orang	150 Orang						
		Persentase Terlaksananya Kegiatan Dzikir dan Sholawat	100%	100%						
5.01.5.01.01 .29.02	Kegiatan Koordinasi, Fasilitasi dan Monev Bidang Pendidikan dan Kepemudaan									
		Jumlah Rapat Koordinasi, Fasilitasi dan Monev Bidang Pendidikan dan Kepemudaan	24 kali	24 Kali						
		Jumlah Peserta Sosialisasi	75 orang							

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2021			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2021	Realisasi Renja PD tahun 2021	Tingkat		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
							Realisasi (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
		Jumlah Peserta Yang Dibina	150 orang	150 Orang						
5.01.5.01.01.30.	Program Penataan Peraturan Perundang-undangan, Bantuan Hukum, Dokumentasi dan Pengkajian Hukum	Persentase Produk Hukum Daerah yang diundangkan, dipublikasikan dan bantuan hukum yang diselesaikan	90%	108%						
5.01.5.01.01.30.01.	Kegiatan Penyusunan Peraturan Perundang-undangan									
		Jumlah Peraturan Daerah yang disusun	7 Peraturan Daerah	14 Peraturan Daerah						
		Jumlah Peraturan Bupati yang disusun	100 Peraturan Bupati	98 Peraturan Bupati						
		Jumlah Keputusan Bupati yang disusun	200 Keputusan Bupati	311 keputusan Bupati						
5.01.5.01.01.30.02	Kegiatan Fasilitasi Bantuan Hukum									

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2021			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2021	Realisasi Renja PD tahun 2021	Tingkat		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
							Realisasi (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
		Jumlah Kasus dilindungi Pemerintah daerah dan Masyarakat Miskin yang difasilitasi penanganannya	20 Kasus	3 kasus						
		Jumlah Aparatur dan Masyarakat yang diberikan Penyuluhan Hukum	630 Orang	0 orang						
		Jumlah Laporan Hak Asasi Manusia yang disusun	1 Dokumen	1 Dokumen						
5.01.5.01.01 .30.03	Kegiatan Dokumentasi dan Pengkajian Hukum									
		Jumlah Publikasi Peraturan Perundang-undangan yang dilaksanakan	36 Kali	9 Kali						
		Jumlah Jenis Peraturan Perundang-undangan yang didokumentasikan	5 Jenis	1 Jenis						
		Jumlah Kajian Akademis yang disusun	1 Dokumen	1 Dokumen						

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2021			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2021	Realisasi Renja PD tahun 2021	Tingkat		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
							Realisasi (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
5.01.5.01.01.31.	Program Administrasi, Perumusan dan Evaluasi Kebijakan Perekonomian Daerah	Persentase rekomendasi kebijakan bidang perekonomian yang ditindak lanjuti	100	60						
5.01.5.01.01.31.01	Koordinasi Penyiapan Rumusan Kebijakan dan Petunjuk Pelaksanaan Bidang Pengembangan Ekonomi Kerakyatan	Jumlah fasilitasi bidang pengembangan ekonomi kerakyatan yang dilakukan	65	9						
5.01.5.01.01.31.02	Koordinasi Penyiapan Rumusan Kebijakan dan Petunjuk Pelaksanaan Bidang Pembinaan dan Pengembangan Produk Daerah	Jumlah fasilitasi bidang pembinaan dan pengembangan produk daerah yang dilakukan	35	4						
5.01.5.01.01.31.03	Koordinasi Penyiapan Rumusan Kebijakan dan Evaluasi Bidang Penanaman Modal dan BUMD	Jumlah fasilitasi penanaman modal dan BUMD yang dilakukan	55	11						

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2021			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2021	Realisasi Renja PD tahun 2021	Tingkat		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
							Realisasi (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
5.01.5.01.01.32.	Program Pengelolaan Administrasi Pembangunan	Persentase Kegiatan Fisik Konstruksi yang Dimonev	90%	100%						
5.01.5.01.01.32.01	Kegiatan Pengendalian Pembangunan Daerah									
		jumlah laporan monitoring kegiatan fisik konstruksi	5 Dokumen	1 Dokumen						
		Persentase Fasilitasi Pelaksanaan Rakor PD Lingkup Asisten II	100%	100%						
5.01.5.01.01.32.02	Kegiatan Koordinasi, Evaluasi dan Pelaporan Daerah									
		Dokumen Informasi Manajemen Pelaporan (Bulanan/ Triwulan/ Semesteran)	90 Laporan	18 Laporan						
		Jumlah Laporan Realisasi Keuangan dan Fisik	24 Laporan	24 Laporan						

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2021			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2021	Realisasi Renja PD tahun 2021	Tingkat		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
							Realisasi (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
5.01.5.01.01.33	PROGRAM PENINGKATAN LAYANAN PENGADAAN BARANG DAN JASA	Indek Kepuasan Pemerintah Daerah terhadap Pelayanan Pelelangan PBJ	100%	76%						
5.01.01.33.01	Penatausahaan Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah aparatur yang mendapat Pendidikan dan Pelatihan Formal	58 Orang	0 Orang						
5.01.01.33.02	Pelayanan Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah peserta yang mendapat pembinaan dan pelatihan pengadaan barang dan jasa di Kab. Bangkalan	58 Orang	0 Orang						
5.01.01.33.03	Fasilitasi Pengadaan Barang dan Jasa melalui Bagian PBJ	Prosentase pengadaan barang dan jasa yang terfasilitasi	100%	100%						
5.01.5.01.01.34	Program Kelembagaan dan Analisis jabatan, Ketatalaksanaan dan Pelayanan Publik, serta Pengembangan Kinerja	Persentase OPD yang mengumpulkan Laporan Kinerja (LAKIP) secara tepat waktu dan sesuai ketentuan	100%	NA						

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2021			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2021	Realisasi Renja PD tahun 2021	Tingkat		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
							Realisasi (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
5.01.5.01.01 .34.01	Kegiatan Penataan Kelembagaan Perangkat Daerah dan Analisis Jabatan									
		jumlah peraturan ttg anjab dan ABK yg disusun	4 Dokumen	NA						
		jumlah dokumen hasil monev kelembagaan perangkat daerah yang disusun	5 Dokumen	NA						
		jumlah rancangan perkara tentang perangkat daerah	40 Peraturan	NA						
		jumlah peserta sosialisasi	305 Peserta	NA						
		jumlah kebijakan pedoman kerja yang disusun	5 Dokumen	NA						
5.01.5.01.01 .34.02	Penataan Ketatalaksanaan dan Pelayanan Publik Perangkat Daerah									

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2021			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2021	Realisasi Renja PD tahun 2021	Tingkat		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
							Realisasi (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
		jumlah dokumen tata naskah dinas yang disusun	5 Dokumen	NA						
		jumlah dokumen penyempurnaan dan pelaporan pelaksanaan SOP daerah yang disusun	5 Dokumen	NA						
		jumlah dokumen monev atas hasil survey kepuasan masyarakat	5 Dokumen	NA						
		jumlah UPP yang mengikuti kompetisi	5 Unit Pelayanan	NA						
		jumlah laporan SPM yang disusun	2 Dokumen	NA						
		jumlah peserta sosialisasi	360 Peserta	NA						
5.01.5.01.01.34.03	Akuntabilitas dan Pengembangan Kinerja									
		jumlah dokumen LKJIP Kabupaten yang disusun	5 Dokumen	NA						

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2021			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2021	Realisasi Renja PD tahun 2021	Tingkat		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
							Realisasi (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
		jumlah dokumen perjanjian kinerja yang disusun	5 Dokumen	NA						
		Jumlah Peserta Sosialisasi	415 orang	NA						
		jumlah dokumen Road Map Reformasi Birokrasi	1 Dokumen	NA						
		Jumlah Peserta yang dilakukan Monev Road Map Reformasi Birokrasi	244 Peserta	NA						
5.01.5.01.01.35	Program Pelayanan administrasi kegiatan, keprotokolan dan kehumasan	Indeks kepuasan Pimpinan KDH dan WKDH	80	93						
5.01.5.01.01.35.01	Koordinasi Kehumasan, Bupati, Wakil Bupati dan Sekretaris Daerah	persentase informasi kegiatan Pimpinan yang difasilitasi	100%	89%						
5.01.5.01.01.35.02	Penyebarluasan informasi KDH/WKDH, Sekretaris Daerah	persentase kegiatan pimpinan yang dipublikasikan	100%	70%						

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2021			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2021	Realisasi Renja PD tahun 2021	Tingkat		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
							Realisasi (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
5.01.5.01.01.35.03	Koordinasi Keprotokolan, Bupati, Wakil Bupati dan Sekretaris Daerah	persentase kegiatan pimpinan yang di fasilitasi protokoler	100%	96%						
5.01.5.01.01.36	Program Pengelolaan Administrasi Keuangan dan Perlengkapan									
01.01.36.01	Fasilitasi dan Koordinasi Administrasi Keuangan dan Perlengkapan	Persentase kebutuhan koordinasi lintas sektor bidang administrasi umum	100%	96,28%						
		Persentase pelaksanaan operasional LPSE	100%	100%						
		Jumlah peserta pelatihan	-	60						
01.01.36.02	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Pimpinan	Jumlah Jenis kebutuhan rumah tangga Pimpinan Daerah yang disediakan	10	43						

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2021			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2021	Realisasi Renja PD tahun 2021	Tingkat		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
							Realisasi (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
Pemutakhiran sesuai Permendagri Nomor 90 Tahun 2019 dan Kepmen 050-3708 Tahun 2020										
4	Unsur Pendukung Urusan Pemerintahan									
4.01	Urusan Sekretariat Daerah									
4.01.02	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase Terpenuhinya Penunjang Urusan Pemerintahan (BPK dan Bag. Umum)	80.50%	NA	79,5%	79,5%	100%	80%	20%	25%
		Prosentase terfasilitasinya kegiatan bidang penataan organisasi (Bagian Organisasi)	100%	100%	100,00%	100,00%	100,00%	100%	300%	75,00%
		Persentase Pelayanan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang difasilitasi (Bag. Prokopim)	100%	100%	100%	100%	100%	100%	300%	300%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2021			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2021	Realisasi Renja PD tahun 2021	Tingkat		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
							Realisasi (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
4.01.01.2.01	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase tersusunnya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	80,50%	NA	79,50%	79,50%	100%	80%	159,5%	198,14%
4.01.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Daerah Yang Tersusun	3	3	3	3	100%	3	9	300%
4.01.01.2.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD Yang Tersusun	1	1	1	1	100%	1	3	300%
4.01.01.2.01.03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD Yang Tersusun	1	1	1	1	100%	1	3	300%
4.01.01.2.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD Yang Tersusun	1	1	1	1	100%	1	3	300%
4.01.01.2.01.05	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD Yang Tersusun	1	1	1	1	100%	1	3	300%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2021			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2021	Realisasi Renja PD tahun 2021	Tingkat		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
							Realisasi (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
4.01.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Capaian Kinerja Dan Ikhtisari Realisasi Kinerja SKPD Yang Di Susun	2	2	2	2	100%	2	6	300%
4.01.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja Pemerintah Daerah Yang Tersusun Jumlah Laporan Pengawasan Evaluasi Renja/RKPD	9	9	9	9	100%	9	27	300%
4.01.01.2.02	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang terpenuhi	80,50%	NA	79,50%	79,50%	100%	80%	159,5%	198,14%
4.01.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Penyediaan Gaji Dan Tunjangan ASN	12	12	12	12	100%	12	36	300%
4.01.01.2.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah bahan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12	12	12	12	100%	12	36	300%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2021			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2021	Realisasi Renja PD tahun 2021	Tingkat		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
							Realisasi (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
4.01.01.2.02.04	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Pelaksanaan koordinasi Akuntansi SKPD yang tersusun	4	4	4	4	100%	4	12	300%
4.01.01.2.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD yang tersusun	1	1	1	1	100%	1	3	300%
4.01.01.2.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD yang tersusun	12	12	12	12	100%	12	36	300%
4.01.01.2.03	Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah yang tersusun	100%	NA	100%	100%	100%	100%	200%	50,00%
4.01.01.2.03.01	Sub Kegiatan Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Laporan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD yang tersusun	2 dokumen	NA	0 Dokumen	0 Dokumen	0,00%	-	0 Dokumen	0,00%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2021			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2021	Realisasi Renja PD tahun 2021	Tingkat		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
							Realisasi (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
4.01.01.2.03.04	Sub Kegiatan Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Pembinaan, Pengawasan dan Pengendalian Barang Milik Daerah	1 kali	NA	0 Kali	0 Kali	0,00%	-	0 Kali	0,00%
4.01.01.2.03.05	Sub Kegiatan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	4 dokumen	NA	0 Dokumen	0 Dokumen	0,00%	-	0 Dokumen	0,00%
4.01.01.2.03.06	Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah Pada SKPD	1 dokumen	NA	0 Dokumen	0 Dokumen	0,00%	-	0 Dokumen	0,00%
4.01.01.2.05	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah yang terlaksana	100%	NA	100%	100%	100%	100%	200%	50,00%
4.01.01.2.05.02	Sub Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	405 Stel	NA	160 Stel	160 Stel	100,00%	64 Stel	224 Stel	55,31%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2021			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2021	Realisasi Renja PD tahun 2021	Tingkat		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
							Realisasi (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
4.01.01.2.05.10	Sub Kegiatan Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah koordinasi bidang cukai		NA	0	0	0%	0	0	0%
4.01.01.2.05.11	Sub kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Peserta Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	50 orang	NA	5 Orang	3 Orang	60,00%	2 orang	5 Orang	10,00%
4.01.01.2.06	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%	NA	100%	100%	100%	100%	200%	50,00%
4.01.01.2.06.01	Sub kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	1 Jenis	NA	7 Jenis	7 Jenis	100,00%	1 Jenis	8 Jenis	800,00%
4.01.01.2.06.02	Sub kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	5 jenis	NA	5 Jenis	5 Jenis	100,00%	25 jenis	30 Jenis	35,14%
4.01.01.2.06.04	Sub kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Penyediaan Bahan Logistik Kantor	3 Jenis	NA	4 Jenis	4 Jenis	100,00%	13 Jenis	17 Jenis	566,67%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2021			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2021	Realisasi Renja PD tahun 2021	Tingkat		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
							Realisasi (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
4.01.01.2.06.05	Sub kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	2 Jenis	NA	31 Jenis	31 Jenis	100,00%	10 Jenis	41 Jenis	0,00%
4.01.01.2.06.06	Sub kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	1 Jenis	NA	9 Jenis	9 Jenis	100,00%	10 Jenis	19 Jenis	0,00%
4.01.01.2.06.09	Sub kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	430 kali	NA	300 Kali	131 Kali	43,67%	228 kali	359 Kali	0,00%
4.01.01.2.07	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang terlaksana	100%	NA	100%	100%	100%	100%	200%	50,00%
4.01.01.2.07.02	Sub kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang diadakan	6 unit	NA	1 Unit	1 Unit	100,00%	-	1 Unit	0,00%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2021			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2021	Realisasi Renja PD tahun 2021	Tingkat		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
							Realisasi (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
4.01.01.2.07.05	Sub kegiatan Pengadaan Mebel	Jumlah Mebel yang diadakan	4 jenis	NA	6 jenis	6 jenis	100,00%	3 jenis	9 Jenis	0,00%
4.01.01.2.07.10	Sub kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang diadakan	10 jenis	NA	18 Jenis	18 Jenis	100,00%	16 jenis	34 Jenis	0,55%
4.01.01.2.08	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	NA	100%	100%	100%	100%	200%	50,00%
4.01.01.2.08.01	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2 Jenis	NA	2 Jenis	2 Jenis	100,00%	2 Jenis	4 Jenis	0,00%
4.01.01.2.08.02	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	3 Jenis	NA	4 Jenis	4 Jenis	100,00%	4 Jenis	8 Jenis	11,88%
4.01.01.2.08.03	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	6 Jenis	NA	5 Jenis	5 Jenis	100,00%	11 Jenis	16 jenis	38,82%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2021			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2021	Realisasi Renja PD tahun 2021	Tingkat		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
							Realisasi (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
4.01.01.2.08.04	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	9 Jenis	NA	7 Jenis	7 Jenis	100,00%	19 Jenis	26 jenis	18,19%
4.01.01.2.09	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang terlaksana	100%	NA	100%	100%	100%	100%	200%	50,00%
4.01.01.2.09.01	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang disediakan	2 jenis	NA	2 Jenis	2 Jenis	100,00%	16 jenis	18 Jenis	5,14%
4.01.01.2.09.02	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang disediakan	3 jenis	NA	3 Jenis	3 Jenis	100,00%	18 jenis	21 Jenis	3,47%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2021			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2021	Realisasi Renja PD tahun 2021	Tingkat		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
							Realisasi (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
4.01.01.2.09.09	Sub kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara/ direhabilitasi	1 jenis	NA	3 jenis	3 jenis	100,00%	4 jenis	7 Jenis	1,37%
4.01.01.2.09.10	Sub kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	20 jenis	NA	20 Jenis	20 Jenis	100,00%	11 jenis	31 jenis	0,00%
4.01.01.2.11	Kegiatan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Persentase Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang terpenuhi	100%	NA				100%		
4.01.01.2.11.01	Sub kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang disediakan	12 Bulan	NA	12 Bulan	12 Bulan	100,00%	12 Bulan	24 Bulan	11,06%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2021			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2021	Realisasi Renja PD tahun 2021	Tingkat		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
							Realisasi (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
4.01.01.2.11.02	Sub kegiatan Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang disediakan	2 Jenis	NA	1 Jenis	1 Jenis	100,00%	-	1 Jenis	0,00%
4.01.01.2.11.03	Sub kegiatan Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang dilaksanakan	1 kali	NA	1 Kali	0 Kali	0,00%	1 kali	1 Kali	0,00%
4.01.01.2.11.04	Sub kegiatan Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang disediakan	12 Bulan	NA	12 Bulan	12 Bulan	100,00%	12 Bulan	24 Bulan	25,00%
4.01.01.2.12	Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah	Persentase Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah yang terfasilitasi	100%	NA	100%	100%	100%	100%	200%	50,00%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2021			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2021	Realisasi Renja PD tahun 2021	Tingkat		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
							Realisasi (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
4.01.01.2.12.01	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Jumlah Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang disediakan	10 jenis	NA	23 Jenis	23 Jenis	100,00%	24 jenis	47 jenis	5,05%
4.01.01.2.12.02	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Jumlah Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah yang disediakan	10 jenis	NA	10 Jenis	10 Jenis	100,00%	11 jenis	21 Jenis	0,00%
4.01.01.2.12.03	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Jumlah Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah yang disediakan	5 jenis	NA	7 Jenis	7 Jenis	100,00%	13 jenis	20 Jenis	8,41%
4.01.01.2.13	KEGIATAN PENATAAN ORGANISASI	Persentase Dokumen Penataan Organisasi yang tersusun	100%	NA	100%	100%	100%	100%	200%	50,00%
4.01.01.2.13.01	Sub Kegiatan Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Jumlah dokumen Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan yang tersusun	15	0	2	2	100,00%	5	7	46,67%
4.01.01.2.13.02	Sub Kegiatan Fasilitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Jumlah dokumen Fasilitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana yang tersusun	3	0	1	1	100,00%	1	2	66,67%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2021			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2021	Realisasi Renja PD tahun 2021	Tingkat		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
							Realisasi (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
4.01.01.2.13.03	Sub Kegiatan Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Jumlah dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi yang tersusun	6	NA	2	2	100,00%	2	4	66,67%
4.01.01.2.13.04	Sub Kegiatan Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan TataLaksana	Jumlah Laporan Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana yang tersusun	3	NA	1	1	100,00%	1	2	66,67%
4.01.01.2.13.05	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah dokumen Laporan Kinerja Pemerintah Daerah yang tersusun	3	NA	1	1	100,00%	1	2	66,67%
4.01.01.2.14	Kegiatan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Persentase pelaksanaan protokol dan komunikasi pimpinan	80%	NA	77%	92%	119,48%	78%	170%	425%
4.01.01.2.14.01	Sub kegiatan fasilitasi keprotokolan	Jumlah Fasilitasi Keprotokolan	127 Kali		129 Kali	40 Kali	40 Kali	127 Kali	167 Kali	42
4.01.01.2.14.02	Sub Kegiatan Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Jumlah Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	1 Kali		1 Kali	1 Kali	1 Kali	1 Kali	2 Kali	0,5

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2021			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2021	Realisasi Renja PD tahun 2021	Tingkat		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
							Realisasi (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
4.01.01.2.14.03	Sub Kegiatan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Jumlah Pendokumentasian Tugas Pimpinan	4 Dokumen		4 Dokumen	4 Dokumen	4 Dokumen	4 Dokumen	8 Dokumen	2
4.01.02	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Presentase Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah yang dikumpulkan secara tepat waktu dan sesuai dengan ketentuan	100%	85%	85%	85%	100%	90%	715%	178,75%
		Persentase Pelaksanaan Koordinasi Fasilitasi dan Monev Bidang Kesejahteraan dan Keagamaan (Bagian Kesra)	90%	85%	90%	100%	111%	90%	275%	306%
		Persentase Produk Hukum Daerah yang diundangkan, dipublikasikan dan bantuan hukum yang diselesaikan	90%	108%	90%	96%	107%	90%	283%	315%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2021			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2021	Realisasi Renja PD tahun 2021	Tingkat		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
							Realisasi (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
4.01.02.2.01	Kegiatan Administrasi Tata Pemerintahan	Persentase Peningkatan Penyusunan Laporan Penyelenggara Pemerintah Daerah	100%	85%	85%	85%	100%	90%	715%	178,75%
4.01.02.2.01.01	Sub Kegiatan Penataan Administrasi Pemerintahan	Jumlah Dokumen Penataan Administrasi Pemerintahan	6	NA	6	6	6	90	120	30,00
4.01.02.2.01.02	Sub Kegiatan Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Jumlah Dokumen Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	5	NA	5	5	5	90	115	28,75
4.01.02.2.01.03	Sub Kegiatan Fasilitas Pelaksanaan Otonomi Daerah	Jumlah Dokumen Fasilitas Pelaksanaan Otonomi Daerah dan Kerja Sama	5	NA	5	5	5	90	115	28,75
4,01,02,2,02	Kegiatan Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Persentase Terlaksananya Kegiatan Pembinaan Mental Spiritual dan Kesejahteraan	90%	85%	90%	100%	111%	90%	275%	306%
4,01,02,2,02,02	Evaluasi, Pelaksanaan Kebijakan dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial	Jumlah Kegiatan Evaluasi, Pelaksanaan Kebijakan dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial	37 Kali	20 Kali	15 Kali	15 Kali	100%	37 Kali	72Kali	2%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2021			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2021	Realisasi Renja PD tahun 2021	Tingkat		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
							Realisasi (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
4,01,02,2,02,01	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Jumlah Kegiatan Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	44 Kali	17 Kali	10 Kali	10 Kali	100%	44 Kali	71Kali	1,6%
4,01,02,2,02,03	Evaluasi, Pelaksanaan Kebijakan dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat	Jumlah Kegiatan Evaluasi, Pelaksanaan Kebijakan dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat	63 Kali	25 Kali	2 Kali	2 kali	100%	63 Kali	90Kali	1,43%
4.01.02.2.03	Kegiatan Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	Persentase Terlaksananya Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	100%	NA	100%	96%	96%	100%	196%	196%
4.01.02.2.03.01	Sub Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah									
		Jumlah Peraturan Daerah yang disusun	35 Peraturan Daerah	14 Peraturan Daerah	3 Peraturan Daerah	6 Peraturan Daerah	200%	3 Peraturan Daerah	23 Peraturan Daerah	65%
		Jumlah Peraturan Bupati yang disusun	500 Peraturan Bupati	98 Peraturan Bupati	100 Peraturan Bupati	70 Peraturan Bupati	70%	100 Peraturan Bupati	268 Peraturan Bupati	53%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2021			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2021	Realisasi Renja PD tahun 2021	Tingkat		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
							Realisasi (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
		Jumlah Keputusan Bupati yang disusun	1000 Keputusan Bupati	311 keputusan Bupati	200 keputusan Bupati	324 Keputusan Bupati	162%	200 keputusan Bupati	835 Keputusan Bupati	83%
		Jumlah Kajian Akademis yang disusun	5 Kajian Akademis	1 Dokumen	1 Dokumen	0 Dokumen	0%	0 Dokumen	1 Dokumen	20%
4.01.02.2.03.02	Sub Kegiatan Fasilitas Bantuan Hukum									
		Jumlah Kasus dilingkungan Pemerintah daerah dan Masyarakat Miskin yang difasilitasi penanganannya Jumlah Laporan Hak Asasi Manusia yang disusun	100 Kasus	3 kasus	6 Kasus	8 Kasus	133%	10 Kasus	21 Kasus	21%
		Jumlah Laporan Hak Asasi Manusia yang disusun	5 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen	3 Dokumen	60%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2021			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2021	Realisasi Renja PD tahun 2021	Tingkat		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
							Realisasi (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
4.01.02.2.03.03	Sub Kegiatan Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum									
		Jumlah Publikasi Peraturan Perundang-undangan yang dilaksanakan	180 Kali	9 Kali	18 Kali	0 Kali	0%	18 Kali	27 Kali	15%
		Jumlah Jenis Buku Peraturan Perundang-undangan yang didokumentasikan	25 Jenis	1 Jenis	1 Jenis	1 Jenis	100%	2Jenis	4 Jenis	16%
		Jumlah Aparatur dan Masyarakat yang diberikan Penyuluhan Hukum	3150 Orang	0 Orang	40 Orang	40 Orang	100%	40 Orang	80 orang	2%
4.01.03.	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Persentase Pelaksanaan Administrasi Pembangunan yang Difasilitasi	100%					100%	100%	100%
		Persentase rekomendasi kebijakan bidang perekonomian yang ditindak lanjuti	100	NA	65	100	154%	70	170	170%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2021			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2021	Realisasi Renja PD tahun 2021	Tingkat		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
							Realisasi (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
		Indek Kepuasan Pemerintah Daerah terhadap Pelayanan Pelelangan PBJ	90	76	77	55	71,43%	77	208	231,11%
4.01.03.2.02	Kegiatan Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	Persentase Pelaksanaan Administrasi Pembangunan yang Difasilitasi	90%	100%	85%	100%	118%	95%	118%	131%
4.01.03.2.02.01	Sub Kegiatan Fasilitas Penyusunan Program Pembangunan	Jumlah Laporan Penyusunan Program Pembangunan yang difasilitasi	2 Laporan	NA	NA	NA	NA	1 Laporan	1 Laporan	50%
4.01.03.2.02.02	Sub Kegiatan Pengendalian dan Evaluasi Program	Jumlah Laporan Monitoring Kegiatan Fisik Konstruksi	5 Laporan	2 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	4 Laporan	80%
4.01.03.2.02.03	Sub Kegiatan Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Jumlah Laporan Realisasi Keuangan dan Fisik (Bulanan/ Triwulan/ Semesteran)	90 Laporan	18 Laporan	18 Laporan	18 Laporan	100%	18 Laporan	54 Laporan	60%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2021			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2021	Realisasi Renja PD tahun 2021	Tingkat		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
							Realisasi (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
4.01.03.2.01	Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Jumlah koordinasi dan fasilitasi yang dilakukan	22	NA	24	24	100%	19	43	195%
4.01.03.2.01.01	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Jumlah koordinasi dan fasilitasi bidang BUMD dan BLUD	11	NA	11	11	100%	8	19	173%
4.01.03.2.01.02	Sub Kegiatan Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Jumlah koordinasi dan fasilitasi bidang perekonomian	7	NA	9	9	100%	7	16	229%
4.01.03.2.01.03	Sub Kegiatan Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	Jumlah koordinasi dan fasilitasi bidang ekonomi mikro kecil	4	NA	4	4	100%	4	8	200%
4.01.03.2.04	Kegiatan Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam	Jumlah koordinasi dan fasilitasi bidang SDA	15	NA	0	0	0%	-	0	0%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2021			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2021	Realisasi Renja PD tahun 2021	Tingkat		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
							Realisasi (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
4.01.03.2.04.01	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan	Jumlah koordinasi bidang Pertanian, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan	7	NA	0	0	#DIV/0!	0	0	0%
4.01.03.2.04.02	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup	Jumlah koordinasi bidang Pertambangan dan Lingkungan Hidup	4	NA	0	0	0%	0	0	0%
4.01.03.2.04.03	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air	Jumlah koordinasi bidang energi dan air	4	NA	0	0	0%	0	0	0%
4.01.03.2.03	Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Persentase pengadaan barang dan jasa yang terfasilitasi	90%	100%	77%	58%	75,75%	77%	235%	261%
4.01.03.2.03.01	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Persentase pengadaan barang dan jasa yang difasilitasi	90%	90%	90%	90%	100%	77%	257%	257%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan/Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (pada akhir periode Renstra PD) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2021			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2021	Realisasi Renja PD tahun 2021	Tingkat		Realisasi Capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
							Realisasi (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
4.01.03.2.03.02	Pengelolaan Layanan Pengadaan secara Elektronik	Prosentase pengelolaan LPSE yang terfasilitasi	100%	100%	100%	75%	75%	77%	177%	44,25%
4.01.03.2.03.03	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Prosentase pembinaan dan advokasi pengadaan barang/jasa yang difasilitasi	100%	100%	100%	0%	0%	77%	177%	44,25%

Dari tabel 2.1. diatas menunjukkan bahwa evaluasi hasil pelaksanaan Renja SKPD sampai dengan tahun 2022 triwulan I (tahun berjalan) Perkiraan realisasi capaian target renstra sampai dengan tahun 2022 (Tahun berjalan) masih cukup signifikan dalam pencapaian kinerja pada Sekretariat Daerah.

Dalam menjalankan kegiatannya, Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan masih menghadapi hambatan/kendala yang meliputi :

1. Internal

- a) Kurang memadainya sumber daya aparatur baik dari segi kuantitas maupun kualitas dalam tata kelola penyelenggaraan pemerintahan sehingga output pelaksanaan tugas dan fungsi kurang memadai;
- b) Terbatasnya alokasi anggaran yang berdampak pada pelaksanaan tugas dan fungsi tidak dapat berjalan secara optimal;
- c) Kurang memadainya ruang/gedung/kantor yang semakin sempit karena dipenuhi dokumen/berkas-berkas di tahun-tahun yang telah berlalu sehingga menjadi tidak representatif untuk digunakan sebagai tempat bekerja;
- d) Tidak terdapat fasilitas khusus untuk ruang ibu dan anak (nursery room) yang seharusnya menjadi salah satu fasilitas bagi ibu mengurus bayi sesuai dengan Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan, Peraturan Bersama Menteri Negara Pemberdayaan Perempuan, Menteri Tenaga Kerja dan Transmigrasi dan Menteri Kesehatan Nomor 48/Men.PP/XII/2008, Peraturan Menteri Pemberdayaan Perempuan dan perlindungan Anak RI Nomor 03 Tahun 2010, Peraturan Menteri Kesehatan RI Nomor 15 Tahun 2013 dan Konvensi International Labour Organization Nomor 185 Tahun 2020;
- e) Kurang memadainya sarana dan prasarana lainnya meliputi fasilitas umum lainnya seperti kamar mandi yang kurang terawat, peralatan dan perlengkapan penunjang pekerjaan seperti peralatan komputer, AC, feeling kabinet serta peralatan lainnya.

2. Eksternal

- a) Sering terjadinya perubahan sistem dan peraturan perundang-undangan dibidang pengelolaan keuangan atau yang dikenal dengan reformasi bidang keuangan, sebagai akibat dari perkembangan dinamika yang terjadi pada sistem pemerintahan;
- b) Peraturan perundang-undangan yang selalu berubah-ubah sehingga membuat pelaksanaan tugas dan fungsi menjadi kurang maksimal.

Dari permasalahan yang ditemui dalam pelaksanaan tugas tersebut, kedepan akan dilakukan perbaikan melalui peningkatan dan pengembangan aparatur di lingkungan Sekretariat Daerah melalui pendidikan kader, fungsional maupun teknis. Membangun sistim pengumpulan data kinerja dengan baik dan selalu melakukan koordinasi dengan seluruh Perangkat Daerah demi terciptanya perencanaan yang akurat dan uptodate demi terciptanya pembangunan yang berdasarkan aspirasi dari masyarakat dan pemangku kepentingan.

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Berdasarkan ketentuan Peraturan Daerah Kabupaten Bangkalan Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah dan Peraturan Bupati Bangkalan Nomor 80 Tahun 2020 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Sekretariat Daerah dan Staf Ahli, sebagai pelaksanaan dari Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah dan Peraturan Menteri Dalam negeri Nomor 56 Tahun 2019 tentang Pedoman Nomenklatur Dan Unit Kerja Sekretariat Daerah Provinsi Dan Kabupaten/Kota, Sekretariat Daerah merupakan unsur staf, dipimpin oleh Sekretaris Daerah dan bertanggung jawab kepada Bupati serta mempunyai tugas membantu Bupati dalam menyusun kebijakan dan pengoordinasian administratif terhadap pelaksanaan tugas perangkat daerah serta pelayanan administratif.

Sekretariat Daerah dalam melaksanakan tugas dan kewajiban menyelenggarakan fungsi :

- a. pengoordinasian penyusunan kebijakan daerah;
- b. pengoordinasian pelaksanaan tugas satuan kerja Perangkat Daerah;

- c. pemantauan dan evaluasi pelaksanaan kebijakan Daerah;
- d. pelayanan administratif dan pembinaan Aparatur Sipil Negara pada instansi Daerah;
- e. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh bupati yang berkaitan dengan fungsinya.

Struktur organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan terdiri atas :

A. Sekretaris Daerah;

B. Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat, membawahi :

- 1. Bagian Pemerintahan, membawahi:
 - a) Subbagian Administrasi Pemerintahan;
 - b) Subbagian Administrasi Kewilayahan; dan
 - c) Subbagian Kerja Sama dan Otonomi Daerah.
- 2. Bagian Kesejahteraan Rakyat, membawahi :
 - a) Subbagian Bina Mental Spiritual;
 - b) Subbagian Kesejahteraan Sosial; dan
 - c) Subbagian Kesejahteraan Masyarakat.
- 3. Bagian Hukum, membawahi :
 - a) Subbagian Perundang-undangan;
 - b) Subbagian Bantuan Hukum; dan
 - c) Subbagian Dokumentasi dan Informasi.

C. Asisten Perekonomian dan Pembangunan, membawahi :

- 1. Bagian Administrasi Perekonomian dan Sumber Daya Alam, membawahi:
 - a) Subbagian Pembinaan BUMD dan BLUD;
 - b) Subbagian Perekonomian; dan
 - c) Subbagian Sumber Daya Alam.
- 2. Bagian Administrasi Pembangunan, membawahi:
 - a) Subbagian Penyusunan Program;
 - b) Subbagian Pengendalian Program; dan
 - c) Subbagian Evaluasi dan Pelaporan.
- 3. Bagian Pengadaan Barang/Jasa, membawahi:
 - a) Subbagian Pengelolaan Pengadaan Barang/Jasa;
 - b) Subbagian Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik; dan

c) Subbagian Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang/ Jasa.

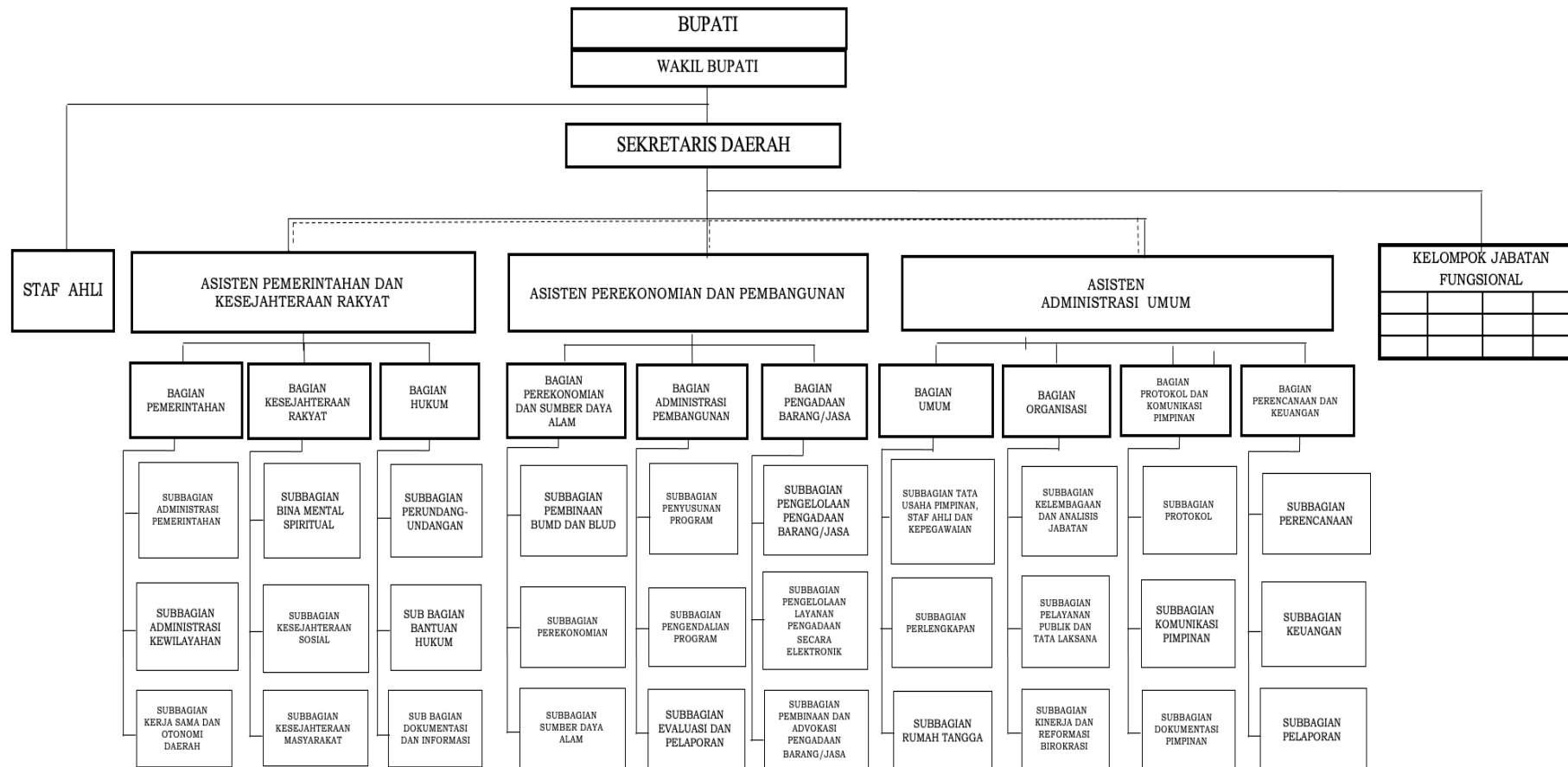
D. Asisten Administrasi Umum, membawahi :

1. Bagian Umum, membawahi :
 - a) Subbagian Tata Usaha Pimpinan Staf Ahli dan Kepegawaian;
 - b) Subbagian Perlengkapan; dan
 - c) Subbagian Rumah Tangga.
2. Bagian Organisasi, membawahi:
 - a) Subbagian Kelembagaan dan Analisis Jabatan;
 - b) Subbagian Pelayanan Publik dan Tatalaksana; dan
 - c) Subbagian Kinerja dan Reformasi Birokrasi.
3. Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan, membawahi:
 - a) Subbagian Protokol;
 - b) Subbagian Komunikasi Pimpinan; dan
 - c) Subbagian Dokumentasi Pimpinan.
4. Bagian Perencanaan dan Keuangan, membawahi:
 - a) Subbagian Perencanaan;
 - b) Subbagian Keuangan; dan
 - c) Subbagian Pelaporan.

E. Staf Ahli Bupati;

Kelompok Jabatan Fungsional.

STRUKTUR ORGANISASI SEKRETARIAT DAERAH SESUAI PERATURAN BUPATI NOMOR 80 TAHUN 2020:



Sumber Daya Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan meliputi sumber daya manusia dan sarana prasarana penunjang kegiatan kantor dengan rincian sebagai berikut :

1. Jumlah sumber daya aparatur berdasarkan jabatan :

Sekretaris Daerah	1 orang
Asisten	3 Orang
Staf Ahli	3 Orang
Kepala Bagian	10 orang
Kepala Sub Bagian	30 orang
Staf PNS	152 orang
Staf THL	154 orang
Jumlah	353 orang

2. Jumlah sumber daya aparatur berdasarkan pendidikan formal :

Sarjana (S2)	33 orang
Sarjana (S1)	110 orang
Diploma	3 orang
SLTA	52 orang
SLTP	7 orang

3. Jumlah sumber daya aparatur berdasarkan Pendidikan Kedinasan :

Spama/ Diklatpim III	12 orang
Adum / Diklatpim IV	25 orang

4. Jumlah sumber daya aparatur berdasarkan Tingkat Eselon

Eselon II	7 orang
Eselon III	10 orang
Eselon IV	30 orang

5. Jumlah sumber daya aparatur berdasarkan Golongan / Kepangkatan

Golongan IV	18 orang
Golongan III	132 orang
Golongan II	48 orang
Golongan I	1 orang

6. Sumber Daya Aset

No	Nama Barang	Jumlah
1	Gedung kantor	26
2	Alat-alat angkutan darat bermotor sedan	2
3	Alat-alat angkutan darat bermotor station wagon	23
4	Alat-alat angkutan darat bermotor bus	1
5	Alat-alat angkutan darat bermotor micro bus	2
6	Alat-alat angkutan darat bermotor truck	1
7	Alat-alat angkutan darat bermotor pick up	1
8	Alat-alat angkutan darat bermotor sepeda motor	337
9	Mesin ketik	25
10	Mesin hitung	16
11	Mesin fotocopy	4
12	Mesin penghancur kertas	17
13	Tabung pemadam kebakaran	15
14	Peralatan kantor lainnya	34
15	Papan data / reklame dan peta	15
16	Almari	32
17	Brankas	46
18	Filling kabinet	56
19	Rak	18
20	Peralatan industri rumah tangga	57
21	Pigura/gambar presiden dan wapres/lambang garuda	57
22	Papan nama/papan tulis	55
23	Vacum cleaner	13
24	Air conditioner	211
25	Kipas angin	44
26	Televisi	43
27	Genset	5
28	Peralatan rumah tangga	1048
29	Mesin potong rumput	6
30	Komputer/PC	146

No	Nama Barang	Jumlah
31	Komputer notebook	124
32	Printer	153
33	Scanner	8
34	Monitor/display	12
35	UPS/stabilizer	52
36	Peralatan jaringan komputer	30
37	Meja kerja	346
38	Meja rapat	44
39	Meja makan	59
40	Kursi kerja	100
41	Kursi rapat	1268
42	Sofa / kursi tamu	61
43	Tabung gas	10
44	Kompors gas	18
45	Dispenser	17
46	Kulkas	16
47	Kamera	33
48	Handycam	3
49	LCD	8
50	Alat-alat studio lainnya	54
51	Telepon	32
52	Faximili	32
53	Radio HF/FM (handly talkie)	25
54	Alat-alat komunikasi lainnya	18
55	Karpet	16
56	Kompresor	1
57	Server	1

Berikut ini Tabel mengenai pencapaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah berdasarkan indikator kinerja yang dituangkan dalam Rencana Strategis Perangkat Daerah dan Indikator Kinerja Utama.

Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Sekretariat Daerah

Indikator	SPM/ Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah					Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
			2019	2020	2021	2022	2023	2020	2021	2022	2023	
Indikator Tujuan:												
Persentase potensi kasus SARA/ politik/ bela Negara yang terselesaikan			-	-	100%	100%	100%	NA	100%	100%	100%	
Nilai evaluasi kinerja penyelenggaraan pemerintah daerah (LPPD)			ST	ST	ST	ST	ST	NA	NA	ST	ST	
Nilai SAKIP Pemerintah Daerah			B (62)	B(70)	B(65,25)	B(68,50)	B (70,23)	B (61,96)	B (61,18)	B(68,50)	B (70,23)	
Prosentase ketercapaian Kinerja Program Urusan Sekretariat Daerah			80,00	82,00	84,00	85,00	86,00	82,00	84,00	85,00	86,00	
Indikator Sasaran:												
prosentase kegiatan keagamaan yang difasilitasi			100%	100%	100%	100%	100%	NA	100%	100%	100%	
Persentase rumusan kebijakan daerah yang menjadi kebijakan daerah; a. Bidang Pemerintahan b. Bidang Perekonomian c. Bidang PBJ d. Bidang Pembangunan			-	-	100%	100%	100%	NA	100%	100%	100%	

Indikator	SPM/ Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah					Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
			2019	2020	2021	2022	2023	2020	2021	2022	2023	
Persentase rancangan produk hukum daerah yang menjadi produk hukum daerah			-	-	100%	100%	100%	-	100%	100%	100%	
Prosentase tersajikannya capaian IKU Kabupaten Bangkalan dalam LKjIP			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
Indeks Kepuasan Internal Pelayanan Kesekretariatan			78,50	79,00	79,50	80,00	80,50	79,00	79,50	80,00	80,50	

Dari tabel 2.2. dapat diketahui bahwa pencapaian kinerja pelayanan Sekretariat Daerah pada tahun 2021 pada sebagian besar indikator kinerja telah mencapai hasil sesuai target yang telah ditentukan sebelumnya.

Dengan penentuan Indikator sasaran sebagai berikut :

1. prosentase kegiatan keagamaan yang difasilitasi, realisasinya mencapai 100%.

Dari 27 kegiatan keagamaan yang ditargetkan pada tahun 2021 terealisasi sebesar 27 kegiatan atau sebesar 100% kegiatan keagamaan telah berhasil direalisasikan.

2. Prosentase rumusan kebijakan daerah yang menjadi kebijakan daerah;

- a. Bidang Pemerintahan
- b. Bidang Perekonomian
- c. Bidang PBJ
- d. Bidang Pembangunan

terealisasi sebesar 100%, kebijakan daerah yang telah dirumuskan pada tahun 2021 telah sepenuhnya dijadikan kebijakan daerah.

3. Prosentase tersajikannya capaian IKU Kabupaten Bangkalan dalam LKjIP; dan

Indikator Kinerja Utama Pemerintah Kabupaten Bangkalan sebanyak 33 Indikator telah tersajikan sepenuhnya dalam LKjIP Pemerintah Kabupaten Bangkalan.

4. Indeks Kepuasan Internal Pelayanan Kesekretariatan teralisasi sebesar 79,50.

Survey terhadap penerima layanan kesekretariatan di Sekretariat Daerah telah memperoleh indeks sebesar 79,5 jika dibandingkan dengan target tahun 2021 yang telah ditetapkan sebesar 79,5 maka target telah berhasil dicapai.

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Secara rinci isu strategis Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan dapat dikemukakan sebagai berikut :

- a. peningkatan sumber daya aparatur baik dari segi kuantitas maupun kualitas agar tata kelola penyelenggaraan pemerintahan dapat terlaksana dengan baik dan berkualitas sehingga tercipta good governance;

- b. pengelolaan anggaran secara bijaksana dan proporsional sehingga dapat mendukung terlaksananya tugas dan fungsi secara optimal;
- c. pengalokasian untuk pemeliharaan dan pengembangan gedung kantor beserta sarana dan prasarana agar menjadi tempat yang nyaman dan representatif sebagai ruang kerja;
- d. menciptakan fasilitas khusus untuk ruang ibu dan anak (nursery room) sebagai pelaksanaan amanat peraturan perundang-undangan antara lain: Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan, Peraturan Bersama Menteri Negara Pemberdayaan Perempuan, Menteri Tenaga Kerja dan Transmigrasi dan Menteri Kesehatan Nomor 48/Men.PP/XII/2008, Peraturan Menteri Pemberdayaan Perempuan dan perlindungan Anak RI Nomor 03 Tahun 2010, Peraturan Menteri Kesehatan RI Nomor 15 Tahun 2013 dan Konvensi International Labour Organization Nomor 185 Tahun 2020.

2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Review terhadap rancangan awal RKPD tahun 2023 terhadap hasil analisis kebutuhan dapat dilihat pada tabel berikut ini :

Tabel 2.3

Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2023

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4:01	SEKRETARIAT DAERAH	Kab. Bangkalan			55.528.238.020	SEKRETARIAT DAERAH	Kab. Bangkalan			44.114.726.496	
4:01:01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Kab. Bangkalan	Persentase Terpenuhinya Penunjang Urusan Pemerintahan (Bag. Perencanaan dan Bag. Umum)	80%	45.518.638.020	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Kab. Bangkalan	Persentase Terpenuhinya Penunjang Urusan Pemerintahan (Bag. Perencanaan dan Bag. Umum)	80%	34.820.733.496	
			Prosentase Terfasilitasinya Kegiatan Bidang Penataan Organisasi (Bagian Organisasi)	100%				Prosentase Terfasilitasinya Kegiatan Bidang Penataan Organisasi (Bagian Organisasi)	100%		
			Persentase pelayanan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang difasilitasi (Bagian Prokopim)	100%				Persentase pelayanan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang difasilitasi (Bagian Prokopim)	100%		

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.01.01.2.01	KEGIATAN PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH	Kab. Bangkalan	Persentase tersusunnya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	80%	218.375.200	KEGIATAN PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH	Kab. Bangkalan	Persentase tersusunnya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	80%	110.895.341	
4.01.01.2.01.01	Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah yang disusun	3 Dokumen	45.250.000	Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3 Dokumen	48.832.522	
4.01.01.2.01.02	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun	1 Dokumen	17.500.000	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	9.153.000	
4.01.01.2.01.03	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD yang disusun	1 Dokumen	14.500.000	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	6.131.500	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.01.01.2.01.04	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang disusun	1 Dokumen	17.500.000	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	13.812.500	
4.01.01.2.01.05	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD yang disusun	1 Dokumen	14.500.000	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	5.303.500	
4.01.01.2.01.06	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD yang disusun	2 Dokumen	50.350.000	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	2 Laporan	11.890.519	
4.01.01.2.01.07	Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang disusun	4 Laporan	58.775.200	Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	15.771.800	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.01.01.2.02	KEGIATAN ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH	Kab. Bangkalan	Persentase Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang terpenuhi	80%	20.721.632.820	KEGIATAN ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH	Kab. Bangkalan	Persentase Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang terpenuhi	80%	19.035.523.375	
4.01.01.2.02.01	Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Bangkalan	Jumlah Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	12 Bulan	20.413.782.820	Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Bangkalan	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	203 Orang/ Bulan	18.956.406.875	
4.01.01.2.02.03	Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah bahan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	12 Bulan	5.150.000	Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	1 Dokumen	20.059.700	
4.01.01.2.02.04	Sub Kegiatan Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Pelaksanaan koordinasi akuntansi SKPD yang tersusun	4 Kali	245.300.000	Sub Kegiatan Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	1 Dokumen	9.772.000	
4.01.01.2.02.05	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD yang tersusun	1 Dokumen	25.850.000	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	33.874.500	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.01.01.2 .02.07	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD yang tersusun	12 Bulan	31.550.000	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	12 Laporan	15.410.300	
4.01.01.2 .03	KEGIATAN ADMINISTRASI BARANG MILIK DAERAH PADA PERANGKAT DAERAH	Kab. Bangkalan	Persentase Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah yang tersusun	100%	163.785.000	KEGIATAN ADMINISTRASI BARANG MILIK DAERAH PADA PERANGKAT DAERAH	Kab. Bangkalan	Persentase Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah yang tersusun	100%	0	
4.01.01.2 .03.01	Sub Kegiatan Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD yang tersusun	2 dokumen	4.755.000	Sub Kegiatan Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	0 dokumen	0	
4.01.01.2 .03.04	Sub Kegiatan Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Pembinaan, Pengawasan dan Pengendalian Barang Milik Daerah	1 kali	149.520.000	Sub Kegiatan Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	0 Laporan	0	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.01.01.2.03.05	Sub Kegiatan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	4 dokumen	4.755.000	Sub Kegiatan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	0 Laporan	0	
4.01.01.2.03.06	Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah Pada SKPD	1 dokumen	4.755.000	Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Daerah pada SKPD	0 Laporan	0	
4.01.01.2.05	KEGIATAN ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN PERANGKAT DAERAH	Kab. Bangkalan	Persentase Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah yang terlaksana	100%	899.050.000	KEGIATAN ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN PERANGKAT DAERAH	Kab. Bangkalan	Persentase Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah yang terlaksana	100%	325.800.000	
4.01.01.2.05.02	Sub Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Kab. Bangkalan	Jumlah Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	16 Stel	379.550.000	Sub Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Kab. Bangkalan	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	16 Paket	325.800.000	
4.01.01.2.05.10	Sub Kegiatan Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	Kab. Bangkalan	Jumlah Koordinasi dan Fasilitasi Bidang Cukai	11 Kali	453.500.000	Sub Kegiatan Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	Kab. Bangkalan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	0 Orang	0	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.01.01.2.05.11	Sub kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Kab. Bangkalan	Jumlah Peserta Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	2 orang	66.000.000	Sub kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Kab. Bangkalan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	0 orang	0	
4.01.01.2.06	KEGIATAN ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH	Kab. Bangkalan	Persentase Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%	2.249.687.250	KEGIATAN ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH	Kab. Bangkalan	Persentase Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%	1.218.222.000	
4.01.01.2.06.01	Sub kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kab. Bangkalan	Jumlah Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	1 Jenis	65.000.000	Sub kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kab. Bangkalan	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	0 Paket		
4.01.01.2.06.02	Sub kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Bangkalan	Jumlah Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	4 jenis	602.727.250	Sub kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Bangkalan	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 paket	346.267.000	
4.01.01.2.06.04	Sub kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kab. Bangkalan	Jumlah Penyediaan Bahan Logistik Kantor	3 Jenis	338.000.000	Sub kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kab. Bangkalan	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	3 paket	217.065.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.01.01.2.06.05	Sub kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kab. Bangkalan	Jumlah Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	2 Jenis	199.000.000	Sub kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kab. Bangkalan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	2 Paket	31.750.000	
4.01.01.2.06.06	Sub kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kab. Bangkalan	Jumlah Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	10 Jenis	64.920.000	Sub kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	12 dokumen	36.240.000	
4.01.01.2.06.09	Sub kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	280 kali	980.040.000	Sub kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	280 Laporan	586.900.000	
4.01.01.2.07	KEGIATAN PENGADAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH	Kab. Bangkalan	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang terlaksana	100%	879.291.000	KEGIATAN PENGADAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH	Kab. Bangkalan	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang terlaksana	100%	200.000.000	
4.01.01.2.07.02	Sub kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Bangkalan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang diadakan	5 unit	192.500.000	Sub kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Bangkalan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	0 unit	0	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.01.01.2.07.05	Sub kegiatan Pengadaan Mebel	Kab. Bangkalan	Jumlah Mebel yang diadakan	1 jenis	45.441.000	Sub kegiatan Pengadaan Mebel	Kab. Bangkalan	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	0 unit	0	
4.01.01.2.07.10	Sub kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kab. Bangkalan	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang diadakan	6 jenis	641.350.000	Sub kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kab. Bangkalan	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	6 unit	200.000.000	
4.01.01.2.08	KEGIATAN PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Kab. Bangkalan	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	7.057.283.815	KEGIATAN PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Kab. Bangkalan	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	6.504.073.020	
4.01.01.2.08.01	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Bangkalan	Jumlah Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2 Jenis	47.020.000	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2 Laporan	47.020.000	
4.01.01.2.08.02	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kab. Bangkalan	Jumlah Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	4 Jenis	1.420.163.815	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 laporan	1.001.293.020	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.01.01.2.08.03	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Bangkalan	Jumlah Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	3 Jenis	1.524.260.000	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	3 Laporan	1.520.160.000	
4.01.01.2.08.04	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kab. Bangkalan	Jumlah Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	7 Jenis	4.065.840.000	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	3.935.600.000	
4.01.01.2.09	KEGIATAN PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Kab. Bangkalan	Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang terlaksana	100%	2.744.788.210	KEGIATAN PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Kab. Bangkalan	Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang terlaksana	100%	2.250.466.082	
4.01.01.2.09.01	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kab. Bangkalan	Jumlah Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang disediakan	16 jenis	506.551.930	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kab. Bangkalan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	115 unit	390.008.454	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.01.01.2.09.02	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Bangkalan	Jumlah Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang disediakan	18 jenis	877.099.480	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Bangkalan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	32 unit	884.857.628	
4.01.01.2.09.09	Sub kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kab. Bangkalan	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara/ direhabilitasi	4 jenis	617.760.000	Sub kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kab. Bangkalan	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	4 unit	567.600.000	
4.01.01.2.09.10	Sub kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kab. Bangkalan	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	11 jenis	743.376.800	Sub kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kab. Bangkalan	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	527 unit	408.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.01.01.2 .11	KEGIATAN ADMINISTRASI KEUANGAN DAN OPERASIONAL KEPALA DAERAH DAN WAKIL KEPALA DAERAH	Kab. Bangkalan	Persentase Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang terpenuhi	100%	1.004.201.650	KEGIATAN ADMINISTRASI KEUANGAN DAN OPERASIONAL KEPALA DAERAH DAN WAKIL KEPALA DAERAH	Kab. Bangkalan	Persentase Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang terpenuhi	100%	1.004.201.650	
4.01.01.2 .11.01	Sub kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Bangkalan	Jumlah Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang disediakan	12 Bulan	318.948.930	Sub kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Bangkalan	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 orang/bulan	318.948.930	
4.01.01.2 .11.03	Sub kegiatan Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Bangkalan	Jumlah Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang dilaksanakan	1 kali	85.252.720	Sub kegiatan Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Bangkalan	Jumlah Orang yang Mengikuti Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 orang	85.252.720	
4.01.01.2 .11.04	Sub kegiatan Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Bangkalan	Jumlah Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang disediakan	12 Bulan	600.000.000	Sub kegiatan Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Bangkalan	Jumlah Orang yang Menerima Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 orang/bulan	600.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.01.01.2.12	FASILITASI KERUMAHTANGGAAN SEKRETARIAT DAERAH	Kab. Bangkalan	Persentase Kerumahtangaan Sekretariat Daerah yang terfasilitasi	100%	8.391.313.075	FASILITASI KERUMAHTANGGAAN SEKRETARIAT DAERAH	Kab. Bangkalan	Persentase Kerumahtangaan Sekretariat Daerah yang terfasilitasi	100%	3.166.083.028	
4.01.01.2.12.01	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Kab. Bangkalan	Jumlah Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang disediakan	19 jenis	5.673.564.275	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Kab. Bangkalan	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang Disediakan	19 paket	2.116.033.028	
4.01.01.2.12.02	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Kab. Bangkalan	Jumlah Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah yang disediakan	7 jenis	2.371.313.800	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Kab. Bangkalan	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	7 paket	750.050.000	
4.01.01.2.12.03	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Kab. Bangkalan	Jumlah Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah yang disediakan	5 jenis	346.435.000	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Kab. Bangkalan	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah yg Disediakan	5 paket	300.000.000	
4.01.01.2.13	KEGIATAN PENATAAN ORGANISASI	Kab. Bangkalan	Persentase Dokumen Penataan Organisasi yang tersusun	100%	739.630.000	KEGIATAN PENATAAN ORGANISASI	Kab. Bangkalan	Persentase Dokumen Penataan Organisasi yang tersusun	100%	381.339.000	
4.01.01.2.13.01	Sub Kegiatan Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Kab. Bangkalan	Jumlah dokumen Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan yang tersusun	5 dokumen	280.000.000	Sub Kegiatan Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	1 dokumen	75.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.01.01.2.13.02	Sub Kegiatan Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Kab. Bangkalan	Jumlah dokumen Fasilitasi Pelayanan Publik & Tata Laksana yang tersusun	1 laporan	213.730.000	Sub Kegiatan Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	1 laporan	86.339.000	
4.01.01.2.13.03	Sub Kegiatan Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Kab. Bangkalan	Jumlah dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi yang tersusun	2 dokumen	91.639.000	Sub Kegiatan Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	2 dokumen	75.000.000	
4.01.01.2.13.04	Sub Kegiatan Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana yang tersusun	1 dokumen	64.900.000	Sub Kegiatan Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	1 dokumen	35.000.000	
4.01.01.2.13.05	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	Kab. Bangkalan	Jumlah dokumen Laporan Kinerja Pemerintah Daerah yang tersusun	1 dokumen	89.361.000	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	1 dokumen	110.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.01.01.2.14	KEGIATAN PELAKSANAAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN	Kab. Bangkalan	Persentase pelaksanaan protokol dan komunikasi pimpinan	80%	903.100.000	KEGIATAN PELAKSANAAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN	Kab. Bangkalan	Persentase pelaksanaan protokol dan komunikasi pimpinan	80%	624.130.000	
4.01.01.2.14.01	Sub Kegiatan Fasilitasi Keprotokolan	Kab. Bangkalan	Jumlah Fasilitasi Keprotokolan	127 Kali	409.027.500	Terlaksananya Fasilitasi Keprotokolan	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Keprotokolan	131 Laporan	425.759.250	
4.01.01.2.14.02	Sub Kegiatan Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Kab. Bangkalan	Jumlah Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	2 Kali	40.026.150	Terlaksananya Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	3 Laporan	58.270.750	
4.01.01.2.14.03	Sub Kegiatan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Kab. Bangkalan	Jumlah Pendokumentasian Tugas Pimpinan	4 Dokumen	454.046.350	Terlaksananya Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	4 Laporan	140.100.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.01.02	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Kab. Bangkalan	Presentase Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah yang dikumpulkan secara tepat waktu dan sesuai dengan ketentuan (Bag. Pemerintahan)	90%	7.505.200.000	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Kab. Bangkalan	Presentase Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah yang dikumpulkan secara tepat waktu dan sesuai dengan ketentuan (Bag. Pemerintahan)	90%	8.240.742.000	
			Persentase Pelaksanaan Koordinasi Fasilitasi dan Monev Bidang Kesejahteraan dan Keagamaan (Bagian Kesra)	90%				Persentase Pelaksanaan Koordinasi Fasilitasi dan Monev Bidang Kesejahteraan dan Keagamaan (Bagian Kesra)	90%		
			Persentase Produk Hukum Daerah yang diundangkan, dipublikasikan dan bantuan hukum yang diselesaikan (Bagian Hukum)	90%				Persentase Produk Hukum Daerah yang diundangkan, dipublikasikan dan bantuan hukum yang diselesaikan (Bagian Hukum)	90%		

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.01.02.2.01	KEGIATAN ADMINISTRASI TATA PEMERINTAHAN	Kab. Bangkalan	Persentase Peningkatan Penyusunan Laporan Penyelenggara Pemerintah Daerah	100%	587.200.000	KEGIATAN ADMINISTRASI TATA PEMERINTAHAN	Kab. Bangkalan	Persentase Peningkatan Penyusunan Laporan Penyelenggara Pemerintah Daerah	100%	634.355.000	
4.01.02.2.01.01	Sub Kegiatan Penataan Aministrasi Pemerintahan	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Penataan Administrasi Pemerintahan	6 dokumen	189.250.000	Sub Kegiatan Penataan Aministrasi Pemerintahan	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan	6 dokumen	446.826.750	
4.01.02.2.01.02	Sub Kegiatan Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	5 dokumen	198.450.000	Sub Kegiatan Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	5 dokumen	124.280.150	
4.01.02.2.01.03	Sub Kegiatan Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah Dan Kerja sama	5 dokumen	199.500.000	Sub Kegiatan Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	5 dokumen	63.248.100	
4.01.02.2.02	KEGIATAN EVALUASI PELAKSANAAN KEBIJAKAN KESEJAHTERAN RAKYAT	Kab. Bangkalan	Persentase Terlaksananya Kegiatan Pembinaan Mental Spiritual dan Kesejahteraan	90%	6.321.000.000	KEGIATAN EVALUASI PELAKSANAAN KEBIJAKAN KESEJAHTERAN RAKYAT	Kab. Bangkalan	Persentase Terlaksananya Kegiatan Pembinaan Mental Spiritual dan Kesejahteraan	90%	7.225.209.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.01.02.2.02.01	Sub Kegiatan Fasilitas Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Kab. Bangkalan	Jumlah Kegiatan Fasilitas Pengelolaan Bina Mental Spiritual	44 Kali	2.608.074.000	Sub Kegiatan Fasilitas Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitas Pengelolaan Bina Mental Spiritual	17 Dokumen	1.861.222.750	
4.01.02.2.02.02	Sub Kegiatan Evaluasi, Pelaksanaan Kebijakan dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial	Kab. Bangkalan	Jumlah Kegiatan Evaluasi, Pelaksanaan Kebijakan dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial	37 Kali	2.597.231.000	Sub Kegiatan Evaluasi, Pelaksanaan Kebijakan dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial Yang Meliputi Urusan Sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan KB	7 Dokumen	3.252.054.500	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.01.02.2.02.03	Evaluasi, Pelaksanaan Kebijakan dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat	Kab. Bangkalan	Jumlah Kegiatan Evaluasi, Pelaksanaan Kebijakan dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat	63 Kali	1.115.695.000	Sub Kegiatan Koordinasi, Fasilitasi dan Monev Bidang Pendidikan dan Kepemudaan	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat Yang Meliputi Urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Trantibun Linmas	8 Dokumen	2.111.931.750	
4.01.02.2.03	KEGIATAN FASILITASI DAN KOORDINASI HUKUM	Kab. Bangkalan	Persentase Terlaksananya Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	100%	597.000.000	KEGIATAN FASILITASI DAN KOORDINASI HUKUM	Kab. Bangkalan	Persentase Terlaksananya Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	100%	381.178.000	
4.01.02.2.03.01	Sub Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Kab. Bangkalan	Jumlah Peraturan Daerah yang disusun	3 Peraturan Daerah	251.656.000	Sub Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Kab. Bangkalan	Jumlah Produk Hukum Daerah yang Disusun	3 Dokumen	146.229.000	
			Jumlah Peraturan Bupati yang disusun	100 Peraturan Bupati							

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			Jumlah Keputusan Bupati yang disusun	200 keputusan Bupati							
			Jumlah Kajian Akademis yang disusun	1 Dokumen							
4.01.02.2.03.02	Sub Kegiatan Fasilitas Bantuan Hukum	Kab. Bangkalan	Jumlah Kasus dilingkungan Pemerintah daerah dan Masyarakat Miskin yang difasilitasi penanganannya	9 Kasus	295.478.000	Sub Kegiatan Fasilitas Bantuan Hukum	Kab. Bangkalan	Jumlah Kasus yang Mendapatkan Fasilitas Bantuan Hukum	5 Kasus	194.949.000	
			Jumlah Laporan Hak Asasi Manusia yang disusun	1 Dokumen							
4.01.02.2.03.03	Sub Kegiatan Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Kab. Bangkalan	Jumlah Publikasi Peraturan Perundang-undangan yang dilaksanakan	18 Kali	49.866.000	Sub Kegiatan Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Kab. Bangkalan	Jumlah Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum yang Didokumentasi	5 Dokumen	40.000.000	
			Jumlah Jenis Buku Peraturan Perundang-undangan yang didokumentasikan	5 Jenis							
			Jumlah Aparatur dan Masyarakat yang diberikan Penyuluhan Hukum	40 Orang							

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.01.03	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Kab. Bangkalan	Persentase rekomendasi kebijakan bidang perekonomian yang ditindaklanjuti (Bagian Perekonomian dan SDA)	75%	2.504.400.000	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Kab. Bangkalan	Persentase rekomendasi kebijakan bidang perekonomian yang ditindaklanjuti (Bagian Perekonomian dan SDA)	75%	1.053.251.000	
			Persentase Koordinasi Bidang Administrasi Pembangunan (Bagian Administrasi Pembangunan)	100%				Persentase Koordinasi Bidang Administrasi Pembangunan (Bagian Administrasi Pembangunan)	100%		
			Indeks Kepuasan Pemerintah Daerah terhadap Pelayanan Pelelangan PBJ (Bagian Pengadaan Barang dan Jasa)	77				Indeks Kepuasan Pemerintah Daerah terhadap Pelayanan Pelelangan PBJ (Bagian Pengadaan Barang dan Jasa)	77		
4.01.03.2.01	KEGIATAN PELAKSANAAN KEBIJAKAN PEREKONOMIAN	Kab. Bangkalan	Jumlah koordinasi dan fasilitasi bidang perekonomian yang dilaksanakan	22	380.000.000	KEGIATAN PELAKSANAAN KEBIJAKAN PEREKONOMIAN	Kab. Bangkalan	Jumlah koordinasi dan fasilitasi bidang perekonomian yang dilaksanakan	22	182.033.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.01.03.2 .01.01	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Kab. Bangkalan	Jumlah koordinasi dan fasilitasi bidang BUMD dan BLUD	11 Kali	150.000.000	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	1 Dok	107.033.000	
4.01.03.2 .01.02	Sub Kegiatan Pengendalian dan distribusi perekonomian	Kab. Bangkalan	Jumlah koordinasi dan fasilitasi bidang perekonomian	7 Kali	150.000.000	Sub Kegiatan Pengendalian dan distribusi perekonomian	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	1 Lap	40.000.000	
4.01.03.2 .01.03	Sub Kegiatan Perencanaan dan pengawasan ekonomi mikro kecil	Kab. Bangkalan	Jumlah koordinasi dan fasilitasi bidang ekonomi mikro kecil	4 Kali	80.000.000	Sub Kegiatan Perencanaan dan pengawasan ekonomi mikro kecil	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	1 Dok	35.000.000	
4.01.03.2 .02	KEGIATAN PELAKSANAAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN	Kab. Bangkalan	Persentase Pelaksanaan Administrasi Pembangunan yang Difasilitasi	100%	442.350.000	KEGIATAN PELAKSANAAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN	Kab. Bangkalan	Persentase Pelaksanaan Administrasi Pembangunan yang Difasilitasi	100%	185.815.000	
4.01.03.2 .02.01	Sub Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Penyusunan Program Pembangunan yang difasilitasi	1 Laporan	78.850.000	Sub Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan Daerah	1 dokumen	44.456.850	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.01.03.2.02.02	Sub Kegiatan Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Monitoring Kegiatan Fisik Konstruksi	1 Laporan	78.850.000	Sub Kegiatan Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	1 Laporan	45.577.350	
4.01.03.2.02.03	Sub Kegiatan Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Realisasi Keuangan dan Fisik (Bulanan/ Triwulan/ Semesteran)	18 Laporan	284.650.000	Sub Kegiatan Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Kab. Bangkalan	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	18 Laporan	95.780.800	
4.01.03.2.03	KEGIATAN PENGELOLAAN PENGADAAN BARANG DAN JASA	Kab. Bangkalan	Persentase pengadaan barang dan jasa yang terfasilitasi	77%	815.900.000	KEGIATAN PENGELOLAAN PENGADAAN BARANG DAN JASA	Kab. Bangkalan	Jumlah pengadaan barang dan jasa yang terfasilitasi	1000 paket	660.403.000	
4.01.03.2.03.01	Sub Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Kab. Bangkalan	Persentase pengadaan barang dan jasa yang difasilitasi	77%	250.000.000	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	5 Dokumen	200.000.000	
4.01.03.2.03.02	Sub Kegiatan Pengelolaan Layanan Pengadaan secara Elektronik	Kab. Bangkalan	Prosentase pengelolaan LPSE yang terfasilitasi	77%	365.900.000	Pengelolaan Layanan Pengadaan secara Elektronik	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan Secara Elektronik	5 Dokumen	360.403.000	
4.01.03.2.03.03	Sub Kegiatan Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Kab. Bangkalan	Prosentase pembinaan dan advokasi pengadaan barang/jasa yang difasilitasi	77%	200.000.000	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Kab. Bangkalan	Jumlah Orang yang mengikuti pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	5 Orang	100.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.01.03.2 .04	PEMANTAUAN KEBIJAKAN SUMBER DAYA ALAM	Kab. Bangkalan	Jumlah koordinasi dan fasilitasi bidang sumber daya alam yang dilaksanakan	15	412.650.000	PEMANTAUAN KEBIJAKAN SUMBER DAYA ALAM	Kab. Bangkalan	Jumlah koordinasi dan fasilitasi bidang sumber daya alam yang dilaksanakan	15	25.000.000	
4.01.03.2 .04.01	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan	Kab. Bangkalan	Jumlah koordinasi dan fasilitasi bidang pertanian, kehutanan, kelautan dan perikanan	7 Kali	382.650.000	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertanian, Pangan, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan, Perdagangan, Perindustrian, KUKM, Penanaman Modal, Tenaga Kerja	1 Dok	15.000.000	
4.01.03.2 .04.02	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup	Kab. Bangkalan	Jumlah koordinasi dan fasilitasi bidang pertambangan dan lingkungan hidup	4 Kali	15.000.000	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertambangan dan Sumber Daya Mineral, Lingkungan Hidup, Kominfo, Perhubungan, Statistik, Persandian	1 Dok	3.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.01.03.2 .04.03	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air	Kab. Bangkalan	Jumlah koordinasi dan fasilitasi bidang energi dan air	4 Kali	15.000.000	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air	Kab. Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Energi dan Air, Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman, Pertanahan	1 Dok	7.000.000	

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat Tahun 2023

Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat Tahun 2023 pada Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan, yaitu pada Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat, Kegiatan Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat, Sub Kegiatan Evaluasi, Pelaksanaan Kebijakan dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial, yang diuraikan sebagai berikut :

Tabel 2.4
Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan
Tahun 2023
Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan

No	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran /Volume	Catatan
1	2	3	4	5	6
I.	Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat		Persentase Pelaksanaan Koordinasi Fasilitasi dan Monev Bidang Kesejahteraan dan Keagamaan		
1.	Kegiatan Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Bangkalan	Persentase Terlaksananya Kegiatan Pembinaan Mental Spiritual dan Kesejahteraan		
a.	Sub Kegiatan Evaluasi, Pelaksanaan Kebijakan dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial	Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial Yang Meliputi Urusan Sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan KB		Pokir

No	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran /Volume	Catatan
1	2	3	4	5	6
b.	Sub Kegiatan Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual		Pokir
c.	Evaluasi, Pelaksanaan Kebijakan dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat	Bangkalan	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat Yang Meliputi Urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Trantibun Linmas		Pokir

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1. Telaahan terhadap kebijakan Nasional

Undang – Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional mengamanatkan bahwa perencanaan pembangunan di daerah merupakan satu kesatuan integral dengan perencanaan pembangunan nasional, sehingga tema dan prioritas pembangunan daerah harus mengacu pada tema dan prioritas pembangunan nasional. Dalam Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun 2020. Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2020-2024, Terdapat 7 (tujuh) Prioritas Nasional yaitu :

1. Memperkuat ketahanan ekonomi untuk pertumbuhan berkualitas yang dititikberatkan pada peningkatan daya dukung dan kualitas sumber daya ekonomi berkelanjutan serta meningkatkan nilai tambah, lapangan kerja, ekspor, dan daya saing ekonomi.
2. Mengembangkan wilayah untuk mengurangi kesenjangan yang dititikberatkan pada pemenuhan pelayanan dasar dan peningkatan ekonomi wilayah.
3. Meningkatkan SDM berkualitas dan berdaya saing yang dititikberatkan pada pemenuhan layanan dasar seperti pemerataan layanan pendidikan berkualitas dan meningkatkan akses dan mutu pelayanan kesehatan menuju cakupan kesehatan semesta, memperkuat pelaksanaan perlindungan sosial, meningkatkan kualitas anak, perempuan, dan pemuda, mengentaskan kemiskinan, meningkatkan produktivitas dan daya saing SDM, serta mengendalikan pertumbuhan penduduk.
4. Revolusi mental dan pembangunan kebudayaan dengan meningkatkan karakter dan budi pekerti yang baik, membangun etos kerja.
5. Memperkuat infrastruktur dalam mendukung pengembangan ekonomi dan pelayanan dasar.
6. Membangun lingkungan hidup, meningkatkan ketahanan bencana dan perubahan iklim.

7. Memperkuat stabilitas politik, hukum, pertahanan, dan keamanan serta transformasi pelayanan publik.

Sesuai tugas dan fungsi Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan prioritas Reformasi Birokrasi yang akan mulai digarap sebagai upaya dukungan terhadap pencapaian prioritas program nasional. Salah satu program prioritas Nasional tersebut adalah Memperkuat stabilitas politik, hukum, pertahanan, dan keamanan serta transformasi pelayanan publik. Selain pelaksanaan reformasi birokrasi, Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan juga akan meningkatkan peran pada kebijakan-kebijakan terkait pelayanan publik.

3.2. Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah

Sesuai dengan tujuan dan sasaran yang tercantum dalam Perubahan Renstra Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan tahun 2018-2023, tujuan dan sasaran yang ditetapkan dalam Renja Badan Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan Tahun 2023 adalah sebagaimana tabel berikut :

**Tabel 3.1 Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah
Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan**

Tujuan				Sasaran				Ket.
Uraian	Indikator Kinerja	Target		Uraian	Indikator Kinerja	Target		
		2023	2024			2023	2024	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Terwujudnya kerukunan hidup bermasyarakat	Persentase potensi maupun kasus SARA/politik/ bela Negara yang terselesaikan	100%	100%	Terselenggaranya fasilitasi kegiatan-kegiatan keagamaan dan Meningkatkan peran kebijakan daerah dalam penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan di Kabupaten Bangkalan	prosentase kegiatan keagamaan yang difasilitasi	100%	100%	
Meningkatkan Tata Kelola Pemerintahan Daerah Kabupaten Bangkalan	Nilai evaluasi kinerja penyelenggaraan pemerintah daerah (LPPD)	ST	ST		Persentase rumusan kebijakan daerah yang menjadi kebijakan daerah; a.Bidang Pemerintahan b.Bidang Perekonomian c.Bidang PBJ d.Bidang Pembangunan	100%	100%	
					Persentase rancangan produk hukum daerah yang menjadi produk hukum daerah	100%	100%	
	Nilai SAKIP Pemerintah Daerah	B (70,23)	-		Prosentase tersajikannya capaian IKU Kabupaten Bangkalan dalam LKjIP	100%	100%	
Meningkatnya kinerja urusan Sekretariat Daerah	Prosentase ketercapaian Kinerja Program Urusan Sekretariat Daerah	86,00	-	Terpenuhinya pelayanan kesekretariatan	Indeks Kepuasan Internal Pelayanan Kesekretariatan	80,50	-	

3.3. Program dan Kegiatan

Pada tahun 2023, Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan melaksanakan 3 (tiga) pada program, yaitu :

- a. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota;
- b. Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat;
- c. Program Perekonomian dan Pembangunan.

Adapun pada tahun 2023, pagu Anggaran Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan yang ditetapkan adalah sebesar Rp. 44.114.726.496,- .

Program, kegiatan dan Sub Kegiatan yang dilaksanakan pada tahun 2023, adalah sebagai berikut :

A. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota

1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - a. Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
 - b. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
 - c. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD
 - d. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD
 - e. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD
 - f. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
 - g. Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
2. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 - a. Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
 - b. Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD
 - c. Sub Kegiatan Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD
 - d. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD

- e. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD
- 3. Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah
 - a. Sub Kegiatan Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD
 - b. Sub Kegiatan Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD
 - c. Sub Kegiatan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD
 - d. Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD
- 4. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
 - a. Sub Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya
 - b. Sub Kegiatan sosialisasi peraturan perundang-undangan
 - c. Sub Kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan
- 5. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah
 - a. Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
 - b. Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
 - c. Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor
 - d. Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
 - e. Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
 - f. Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
- 6. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
 - a. Sub Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
 - b. Sub Kegiatan Pengadaan Mebel
 - c. Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya

7. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - a. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat
 - b. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
 - c. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor
 - d. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
8. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - a. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
 - b. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
 - c. Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
 - d. Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
9. Kegiatan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah
 - a. Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah
 - b. Sub Kegiatan Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah
 - c. Sub Kegiatan Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah
 - d. Sub Kegiatan Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah
10. Kegiatan Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah
 - a. Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah
 - b. Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah

- c. Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah
11. Kegiatan Penataan Organisasi
 - a. Sub Kegiatan Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan
 - b. Sub Kegiatan Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana
 - c. Sub Kegiatan Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi
 - d. Sub Kegiatan Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana
 - e. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah
 12. Kegiatan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan
 - a. Sub Kegiatan Fasilitasi Keprotokolan
 - b. Sub Kegiatan Fasilitasi Komunikasi Pimpinan
 - c. Sub Kegiatan Pendokumentasian Tugas Pimpinan

B. Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat

1. Kegiatan Administrasi Tata Pemerintahan
 - a. Sub Kegiatan Penataan administrasi pemerintahan
 - b. Sub kegiatan Pengelolaan administrasi kewilayahan
 - c. Sub kegiatan Fasilitasi pelaksanaan otonomi daerah
2. Kegiatan Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat
 - a. Evaluasi, Pelaksanaan Kebijakan dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial
 - b. Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual
 - c. Evaluasi, Pelaksanaan Kebijakan dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat
3. Kegiatan Fasilitasi dan Koordinasi Hukum
 - a. Sub Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah
 - b. Sub Kegiatan Fasilitasi Bantuan Hukum
 - c. Sub Kegiatan Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum

C. Program Perekonomian dan Pembangunan

1. Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian
 - a. Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD
 - b. Sub Kegiatan Pengendalian dan distribusi perekonomian
 - c. Sub Kegiatan Perencanaan dan pengawasan ekonomi mikro kecil
2. Kegiatan Pelaksanaan Administrasi Pembangunan
 - a. Sub Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan
 - b. Sub Kegiatan Pengendalian dan Evaluasi Program
 - c. Sub Kegiatan Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan
3. Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa
 - a. Sub Kegiatan Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa
 - b. Sub Kegiatan Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik
 - c. Sub Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa
4. Kegiatan Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam
 - a. Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan
 - b. Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup
 - c. Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1. Program dan Kegiatan

Faktor- faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan diantaranya :

1. Untuk mewujudkan visi dan misi Bupati Bangkalan Periode 2018-2023;
2. Tuntutan implementasi berbagai peraturan tentang penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
3. Meningkatkan Tata Kelola Pemerintahan Daerah Kabupaten Bangkalan;
4. Fasilitasi kegiatan-kegiatan keagamaan;
5. Peningkatan peran kebijakan daerah dalam penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan di Kabupaten Bangkalan
6. mewujudkan penyelenggaraan Reformasi Birokrasi

Secara garis besar, Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan melaksanakan 3 (tiga) buah Program, yang terjabar dalam 19 (sembilan belas) Kegiatan dan 72 (tujuh puluh dua) sub kegiatan dan dilaksanakan oleh 10 (sepuluh) Bagian.

Sesuai dengan tugas dan fungsinya Sekretariat Daerah menetapkan Rencana Program dan Kegiatan Sekretariat Daerah tahun 2023, sebagai berikut :

A. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota

1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - a. Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
 - b. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
 - c. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD
 - d. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD
 - e. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD

- f. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
- g. Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
- 2. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 - a. Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
 - b. Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD
 - c. Sub Kegiatan Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD
 - d. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD
 - e. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD
- 3. Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah
 - a. Sub Kegiatan Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD
 - b. Sub Kegiatan Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD
 - c. Sub Kegiatan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD
 - d. Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD
- 4. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
 - a. Sub Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya
 - b. Sub Kegiatan Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan;
 - c. Sub Kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan
- 5. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah
 - a. Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
 - b. Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
 - c. Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor
 - d. Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan

- e. Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
 - f. Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
6. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
- a. Sub Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
 - b. Sub Kegiatan Pengadaan Mebel
 - c. Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
7. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
- a. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat
 - b. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
 - c. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor
 - d. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
8. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
- a. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
 - b. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
 - c. Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
 - d. Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
9. Kegiatan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah
- a. Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah

- b. Sub Kegiatan Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah
 - c. Sub Kegiatan Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah
 - d. Sub Kegiatan Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah
10. Kegiatan Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah
- a. Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah
 - b. Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah
 - c. Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah
11. Kegiatan Penataan Organisasi
- a. Sub Kegiatan Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan
 - b. Sub Kegiatan Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana
 - c. Sub Kegiatan Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi
 - d. Sub Kegiatan Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana
 - e. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah
12. Kegiatan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan
- a. Sub Kegiatan Fasilitasi Keprotokolan
 - b. Sub Kegiatan Fasilitasi Komunikasi Pimpinan
 - c. Sub Kegiatan Pendokumentasian Tugas Pimpinan

B. Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat

1. Kegiatan Administrasi Tata Pemerintahan
- a. Sub Kegiatan Penataan administrasi pemerintahan
 - b. Sub kegiatan Pengelolaan administrasi kewilayahan
 - c. Sub kegiatan Fasilitasi pelaksanaan otonomi daerah

2. Kegiatan Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat
 - a. Evaluasi, Pelaksanaan Kebijakan dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial
 - b. Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual
 - c. Evaluasi, Pelaksanaan Kebijakan dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat
3. Kegiatan Fasilitasi dan Koordinasi Hukum
 - a. Sub Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah
 - b. Sub Kegiatan Fasilitasi Bantuan Hukum
 - c. Sub Kegiatan Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum

C. Program Perekonomian dan Pembangunan

1. Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian
 - a. Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD
 - b. Sub Kegiatan Pengendalian dan distribusi perekonomian
 - c. Sub Kegiatan Perencanaan dan pengawasan ekonomi mikro kecil
2. Kegiatan Pelaksanaan Administrasi Pembangunan
 - a. Sub Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan
 - b. Sub Kegiatan Pengendalian dan Evaluasi Program
 - c. Sub Kegiatan Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan
3. Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa
 - a. Sub Kegiatan Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa
 - b. Sub Kegiatan Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik
 - c. Sub Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa
4. Kegiatan Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam
 - a. Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan
 - b. Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup

c. Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air

Adapun Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2023 dan Prakiraan Maju Tahun 2024 pada Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan, adalah sebagai berikut :

Tabel 4.1 Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2023 dan Prakiraan Maju Tahun 2024
Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program	Rencana Tahun 2023				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4	UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN								
4.01	SEKRETARIAT DAERAH		Kab. Bangkalan		44.114.726.496				45.114.726.496
4.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Persentase Terpenuhinya Penunjang Urusan Pemerintahan (Bag. Perencana & Umum)	Kab. Bangkalan	80%	34.820.733.496	APBD		80%	35.536.983.496
		Prosentase Terfasilitasinya Kegiatan Bidang Penataan Organisasi (Bag. Organisasi)	Kab. Bangkalan	100%		APBD		100%	
		Persentase pelayanan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang difasilitasi (Bag.Prokopim)	Kab. Bangkalan	100%		APBD		100%	
4.01.01.2.01	KEGIATAN PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUAS KINERJA PERANGKAT DAERAH	Persentase tersusunnya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Bangkalan	80%	110.895.341	APBD		80%	133.766.121
4.01.01.2.01.01	Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kab. Bangkalan	3 Dokumen	48.832.522	APBD		3 Dokumen	71.703.302

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program	Rencana Tahun 2023				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.01.01.2.01.02	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kab. Bangkalan	1 Dokumen	9.153.000	APBD		1 Dokumen	9.153.000
4.01.01.2.01.03	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kab. Bangkalan	1 Dokumen	6.131.500	APBD		1 Dokumen	6.131.500
4.01.01.2.01.04	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Kab. Bangkalan	1 Dokumen	13.812.500	APBD		1 Dokumen	13.812.500
4.01.01.2.01.05	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Kab. Bangkalan	1 Dokumen	5.303.500	APBD		1 Dokumen	5.303.500
4.01.01.2.01.06	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kab. Bangkalan	2 Laporan	11.890.519	APBD		2 Laporan	11.890.519
4.01.01.2.01.07	Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Bangkalan	4 Laporan	15.771.800	APBD		4 Laporan	15.771.800

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program	Rencana Tahun 2023				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.01.01.2.02	KEGIATAN ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH	Persentase Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang terpenuhi	Kab. Bangkalan	80%	19.035.523.375	APBD		80%	19.035.523.375
4.01.01.2.02.01	Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Bangkalan	203 Orang/ Bulan	18.956.406.875	APBD		203 Orang/ Bulan	18.956.406.875
4.01.01.2.02.03	Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Kab. Bangkalan	1 Dokumen	20.059.700	APBD		1 Dokumen	20.059.700
4.01.01.2.02.04	Sub Kegiatan Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kab. Bangkalan	1 Dokumen	9.772.000	APBD		1 Dokumen	9.772.000
4.01.01.2.02.05	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kab. Bangkalan	1 Laporan	33.874.500	APBD		1 Laporan	33.874.500
4.01.01.2.02.07	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Kab. Bangkalan	12 Laporan	15.410.300	APBD		12 Laporan	15.410.300

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program	Rencana Tahun 2023				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.01.01.2.03	KEGIATAN ADMINISTRASI BARANG MILIK DAERAH PADA PERANGKAT DAERAH	Persentase Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah yang tersusun	Kab. Bangkalan	100%	0	APBD		100%	0
4.01.01.2.03.01	Sub Kegiatan Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Kab. Bangkalan	0 dokumen	0	APBD		0 dokumen	0
4.01.01.2.03.04	Sub Kegiatan Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	Kab. Bangkalan	0 Laporan	0	APBD		0 Laporan	0
4.01.01.2.03.05	Sub Kegiatan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kab. Bangkalan	0 Laporan	0	APBD		0 Laporan	0
4.01.01.2.03.06	Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Daerah pada SKPD	Kab. Bangkalan	0 Laporan	0	APBD		0 Laporan	0
4.01.01.2.05	KEGIATAN ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN PERANGKAT DAERAH	Persentase Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah yang terlaksana	Kab. Bangkalan	100%	325.800.000	APBD		100%	839.550.000
4.01.01.2.05.02	Sub Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Kab. Bangkalan	16 Paket	325.800.000	APBD		16 Paket	479.550.000

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program	Rencana Tahun 2023				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.01.01.2.05.10	Sub Kegiatan Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Kab. Bangkalan	0 Orang	0	APBD		300 Orang	300.000.000
4.01.01.2.05.11	Sub kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Kab. Bangkalan	0 orang	0	APBD		2 orang	60.000.000
4.01.01.2.06	KEGIATAN ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH	Persentase Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kab. Bangkalan	100%	1.218.222.000	APBD		100%	2.057.042.250
4.01.01.2.06.01	Sub kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Kab. Bangkalan	0 Paket		APBD		1 Paket	65.000.000
4.01.01.2.06.02	Sub kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Kab. Bangkalan	4 paket	346.267.000	APBD		4 paket	693.447.250
4.01.01.2.06.04	Sub kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Kab. Bangkalan	3 paket	217.065.000	APBD		3 paket	310.500.000
4.01.01.2.06.05	Sub kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Kab. Bangkalan	2 Paket	31.750.000	APBD		2 Paket	198.000.000

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program	Rencana Tahun 2023				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.01.01.2.06.06	Sub kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	Kab. Bangkalan	12 dokumen	36.240.000	APBD		12 dokumen	64.920.000
4.01.01.2.06.09	Sub kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Bangkalan	280 Laporan	586.900.000	APBD		280 Laporan	725.175.000
4.01.01.2.07	KEGIATAN PENGADAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang terlaksana	Kab. Bangkalan	100%	200.000.000	APBD		100%	686.791.000
4.01.01.2.07.02	Sub kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	Kab. Bangkalan	0 unit	0	APBD		5 unit	-
4.01.01.2.07.05	Sub kegiatan Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Kab. Bangkalan	0 unit	0	APBD		1 unit	45.441.000
4.01.01.2.07.10	Sub kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Kab. Bangkalan	6 unit	200.000.000	APBD		6 unit	641.350.000
4.01.01.2.08	KEGIATAN PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kab. Bangkalan	100%	6.504.073.020	APBD		100%	6.857.283.815
4.01.01.2.08.01	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Bangkalan	2 Laporan	47.020.000	APBD		2 Laporan	47.020.000

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program	Rencana Tahun 2023				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.01.01.2.08.02	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Kab. Bangkalan	12 laporan	1.001.293.020	APBD		12 laporan	1.220.163.815
4.01.01.2.08.03	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Kab. Bangkalan	3 Laporan	1.520.160.000	APBD		3 Laporan	1.524.260.000
4.01.01.2.08.04	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Kab. Bangkalan	12 Laporan	3.935.600.000	APBD		12 Laporan	4.065.840.000
4.01.01.2.09	KEGIATAN PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang terlaksana	Kab. Bangkalan	100%	2.250.466.082	APBD		100%	2.744.788.210
4.01.01.2.09.01	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Kab. Bangkalan	115 unit	390.008.454	APBD		115 unit	506.551.930
4.01.01.2.09.02	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Kab. Bangkalan	32 unit	884.857.628	APBD		32 unit	877.099.480

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program	Rencana Tahun 2023				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.01.01.2.09.09	Sub kegiatan Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	Kab. Bangkalan	4 unit	567.600.000			4 unit	617.760.000
4.01.01.2.09.10	Sub kegiatan Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	Kab. Bangkalan	527 unit	408.000.000	APBD		527 unit	743.376.800
4.01.01.2.11	KEGIATAN ADMINISTRASI KEUANGAN DAN OPERASIONAL KEPALA DAERAH DAN WAKIL KEPALA DAERAH	Persentase Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang terpenuhi	Kab. Bangkalan	100%	1.004.201.650	APBD		100%	1.004.201.650
4.01.01.2.11.01	Sub kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Bangkalan	2 orang/ bulan	318.948.930	APBD		2 orang/ bulan	318.948.930
4.01.01.2.11.03	Sub kegiatan Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Orang yang Mengikuti Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Bangkalan	2 orang	85.252.720	APBD		2 orang	85.252.720
4.01.01.2.11.04	Sub kegiatan Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Orang yang Menerima Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Kab. Bangkalan	2 orang/ bulan	600.000.000	APBD		2 orang/ bulan	600.000.000

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program	Rencana Tahun 2023				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.01.01.2.12	KEGIATAN FASILITASI KERUMAH TANGGAAN SEKRETARIAT DAERAH	Persentase Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah yang terfasilitasi	Kab. Bangkalan	100%	3.166.083.028	APBD		100%	8.300.593.075
4.01.01.2.12.01	Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang Disediakan	Kab. Bangkalan	19 paket	2.116.033.028	APBD		19 paket	5.582.844.275
4.01.01.2.12.02	Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	Kab. Bangkalan	7 paket	750.050.000	APBD		7 paket	2.371.313.800
4.01.01.2.12.03	Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah yang Disediakan	Kab. Bangkalan	5 paket	300.000.000	APBD		5 paket	346.435.000
4.01.01.2.13	KEGIATAN PENATAAN ORGANISASI	Persentase Dokumen Penataan Organisasi yang tersusun	Kab. Bangkalan	100%	381.339.000	APBD		100%	469.945.000
4.01.01.2.13.01	Sub Kegiatan Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Jumlah Dokumen Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Kab. Bangkalan	1 dokumen	75.000.000	APBD		5 dokumen	195.398.000
4.01.01.2.13.02	Sub Kegiatan Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Kab. Bangkalan	1 laporan	86.339.000	APBD		1 laporan	130.000.000

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program	Rencana Tahun 2023				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.01.01.2.13.03	Sub Kegiatan Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Kab. Bangkalan	2 dokumen	75.000.000	APBD		2 dokumen	62.000.000
4.01.01.2.13.04	Sub Kegiatan Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Kab. Bangkalan	1 dokumen	35.000.000	APBD		1 dokumen	64.000.000
4.01.01.2.13.05	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	Kab. Bangkalan	1 dokumen	110.000.000	APBD		1 dokumen	100.000.000
4.01.01.2.14	KEGIATAN PELAKSANAAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN	Persentase pelaksanaan protokol dan komunikasi pimpinan	Kab. Bangkalan	80%	624.130.000	APBD		80%	852.290.000
4.01.01.2.14.01	Sub Kegiatan Fasilitas Keprotokolan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitas Keprotokolan	Kab. Bangkalan	131 Laporan	425.759.250	APBD		127 Laporan	408.853.850
4.01.01.2.14.02	Sub Kegiatan Fasilitas Komunikasi Pimpinan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitas Komunikasi Pimpinan	Kab. Bangkalan	3 Laporan	58.270.750	APBD		2 Laporan	40.026.150
4.01.01.2.14.03	Sub Kegiatan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Jumlah Laporan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Kab. Bangkalan	4 Laporan	140.100.000	APBD		4 Laporan	410.000.000

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program	Rencana Tahun 2023				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.01.02	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Presentase Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah yang dikumpulkan secara tepat waktu dan sesuai dengan ketentuan (Bagian Pemerintahan)	Kab. Bangkalan	90%	8.240.742.000	APBD		90%	8.561.224.000
		Persentase Pelaksanaan Koordinasi Fasilitasi dan Monev Bidang Kesejahteraan dan Keagamaan (Bagian Kesra)	Kab. Bangkalan	90%		APBD		90%	
		Persentase Produk Hukum Daerah yang diundangkan, dipublikasikan dan bantuan hukum yang diselesaikan (Bagian Hukum)	Kab. Bangkalan	90%		APBD		90%	
4.01.03.2.01	KEGIATAN ADMINISTRASI TATA PEMERINTAHAN	Persentase Peningkatan Penyusunan Laporan Penyelenggara Pemerintah Daerah	Kab. Bangkalan	100%	634.355.000	APBD		100%	656.362.000
4.01.02.02.01.01	Sub Kegiatan Penataan Aministrasi Pemerintahan	Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan	Kab. Bangkalan	6 dokumen	446.826.750	APBD		6 dokumen	500.152.000
4.01.02.02.01.02	Sub Kegiatan Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Kab. Bangkalan	5 dokumen	124.280.150	APBD		5 dokumen	198.450.000

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program	Rencana Tahun 2023				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.01.02.02.01.03	Sub Kegiatan Fasilitas Pelaksanaan Otonomi Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitas Pelaksanaan Otonomi Daerah	Kab. Bangkalan	5 dokumen	63.248.100	APBD		5 dokumen	55.650.000
4.01.02.2.02	KEGIATAN EVALUASI PELAKSANAAN KEBIJAKAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Persentase Terlaksananya Kegiatan Pembinaan Mental Spiritual dan Kesejahteraan	Kab. Bangkalan	90%	7.225.209.000	APBD		90%	7.402.878.000
4.01.02.2.02.01	Sub Kegiatan Fasilitas Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitas Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Kab. Bangkalan	17 Dokumen	1.861.222.750	APBD		17 Dokumen	2.075.000.000
4.01.02.2.02.02	Sub Kegiatan Evaluasi, Pelaksanaan Kebijakan dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial Yang Meliputi Urusan Sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan KB	Kab. Bangkalan	7 Dokumen	3.252.054.500	APBD		7 Dokumen	1.707.787.000

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program	Rencana Tahun 2023				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.01.02.2.02.03	Evaluasi, Pelaksanaan Kebijakan dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat Yang Meliputi Urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Trantibun Linmas	Kab. Bangkalan	8 Dokumen	2.111.931.750	APBD		8 Dokumen	1.325.000.000
4.01.02.2.03	KEGIATAN FASILITASI DAN KOORDINASI HUKUM	Persentase Terlaksananya Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	Kab. Bangkalan	100%	381.178.000	APBD		100%	501.984.000
4.01.02.2.03.01	Sub Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Jumlah Produk Hukum Daerah yang Disusun	Kab. Bangkalan	3 Dokumen	146.229.000	APBD		3 Dokumen	160.000.000
4.01.02.2.03.02	Sub Kegiatan Fasilitasi Bantuan Hukum	Jumlah Kasus yang Mendapatkan Fasilitasi Bantuan Hukum	Kab. Bangkalan	5 Kasus	194.949.000	APBD		9 Kasus	291.984.000
4.01.02.2.03.03	Sub Kegiatan Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Jumlah Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum yang Didokumentasi	Kab. Bangkalan	5 Dokumen	40.000.000	APBD		5 Dokumen	50.000.000

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program	Rencana Tahun 2023				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.01.03	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Persentase Rekomendasi Kebijakan Bidang Perekonomian yang ditindaklanjuti (Bagian Perekonomian dan SDA)	Kab. Bangkalan	75%	1.053.251.000	APBD		75%	1.016.519.000
		Persentase Koordinasi Bidang Administrasi Pembangunan (Bagian Administrasi Pembangunan)	Kab. Bangkalan	100%		APBD		100%	
		Indeks Kepuasan Pemerintah Daerah terhadap Pelayanan Pelelangan PBJ	Kab. Bangkalan	77		APBD		77	
4.01.03.2.01	KEGIATAN PELAKSANAAN KEBIJAKAN PEREKONOMIAN	Jumlah koordinasi dan fasilitasi bidang perekonomian yang dilaksanakan	Kab. Bangkalan	22	182.033.000	APBD		22	111.794.000
4.01.03.2.01.01	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Kab. Bangkalan	1 Dok	107.033.000	APBD		2 Dok	109.211.000
4.01.03.2.01.02	Sub Kegiatan Pengendalian dan distribusi perekonomian	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Kab. Bangkalan	1 Lap	40.000.000	APBD		2 Lap	40.000.000
4.01.03.2.01.03	Sub Kegiatan Perencanaan dan pengawasan ekonomi mikro kecil	Jumlah Dokumen Hasil Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	Kab. Bangkalan	1 Dok	35.000.000	APBD		1 Dok	35.000.000

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program	Rencana Tahun 2023				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.01.03.2.02	KEGIATAN PELAKSANAAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN	Persentase Pelaksanaan Administrasi Pembangunan yang Difasilitasi	Kab. Bangkalan	100%	185.815.000	APBD		100%	208.044.000
4.01.03.2.02.01	Sub Kegiatan Fasilitas Penyusunan Program Pembangunan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitas Penyusunan Program Pembangunan Daerah	Kab. Bangkalan	1 dokumen	44.456.850	APBD		1 Laporan	78.850.000
4.01.03.2.02.02	Sub Kegiatan Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Kab. Bangkalan	1 Laporan	45.577.350	APBD		1 Laporan	78.850.000
4.01.03.2.02.03	Sub Kegiatan Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Kab. Bangkalan	18 Laporan	95.780.800	APBD		18 Laporan	150.142.000
4.01.03.2.03	KEGIATAN PENGELOLAAN PENGADAAN BARANG DAN JASA	Jumlah pengadaan barang dan jasa yang terfasilitasi	Kab. Bangkalan	1000 paket	660.403.000	APBD		1000 paket	696.681.000
4.01.03.2.03.01	Sub Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Kab. Bangkalan	5 Dokumen	200.000.000	APBD		5 Dokumen	188.408.000
4.01.03.2.03.02	Sub Kegiatan Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Kab. Bangkalan	5 Dokumen	360.403.000	APBD		5 Dokumen	350.000.000
4.01.03.2.03.03	Sub Kegiatan Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Kab. Bangkalan	5 Orang	100.000.000	APBD		5 Orang	75.000.000

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program	Rencana Tahun 2023				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.01.03.2.04	PEMANTAUAN KEBIJAKAN SUMBER DAYA ALAM	Jumlah koordinasi dan fasilitasi bidang sumber daya alam yang dilaksanakan	Kab. Bangkalan	15	25.000.000	APBD		15	30.000.000
4.01.03.2.04.01	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertanian, Pangan, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan, Perdagangan, Perindustrian, KUKM, Penanaman Modal, Tenaga Kerja	Kab. Bangkalan	1 Dok	15.000.000	APBD		2 Dok	20.000.000
4.01.03.2.04.02	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertambangan dan Sumber Daya Mineral, Lingkungan Hidup, Kominfo, Perhubungan, Statistik, Persandian	Kab. Bangkalan	1 Dok	3.000.000	APBD		1 Dok	3.000.000
4.01.03.2.04.03	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Energi dan Air, Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman, Pertanahan	Kab. Bangkalan	1 Dok	7.000.000	APBD		1 Dok	7.000.000

BAB V

PENUTUP

Rencana Kerja (Renja) menjadi sangat penting artinya dalam mengaplikasikan berbagai persoalan-persoalan terkait dengan perencanaan sebagai wujud nyata dari tanggung jawab pemerintah dalam mengakomodir berbagai kebutuhan masyarakat yang mengedepankan perencanaan pembangunan yang berbasis pada masyarakat, *Community Base Development* (CBD) dengan keterlibatan lebih banyak para pelaku-pelaku (*stakeholders*) dalam menciptakan *Good Governance*.

Dengan adanya Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan Tahun 2023 ini yang berisi prioritas program dan kegiatan akan membantu dalam mewujudkan Visi dan Misi Kepala Daerah sebagaimana tertuang dalam Tujuan dan Sasaran Pada Perubahan Rencana Strategis Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan Tahun 2018 - 2023, serta guna mencapai target dan sasaran pembangunan yang dioperasionalkan melalui Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) Kabupaten Bangkalan tahun 2023. Rencana Kerja ini juga akan dijadikan sebagai pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan Tahun Anggaran 2023.

RENJA juga memberikan umpan balik yang sangat diperlukan dalam pengambilan keputusan dan penyusunan rencana di masa mendatang oleh para pembuat keputusan di lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan sehingga akan diperoleh peningkatan kinerja ke arah yang lebih baik dimasa datang. Demikian Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Bangkalan Tahun 2023 ini disusun sebagai bahan pertimbangan dalam penetapan kebijakan di Tahun 2023.

Bangkalan, 2022

SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN BANGKALAN

Ir. H. MOH. TAUFAN ZS, MM
Pembina Utama Madya
NIP. 19640610 199202 1 002

